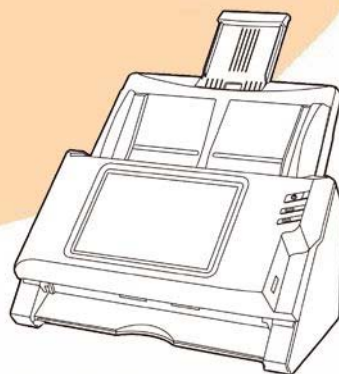


掃描器 使用手冊

plustek



**plustek eScan
A150**

註冊商標

© 2017 版權所有，翻印必究。未經允許不得翻印本手冊其中任何一部份。

本手冊內容提及之公司名稱和註冊商標均各自屬於其公司和所有者。

免責聲明

本手冊中出現的所有內容都經過仔細考證，儘管如此，我們不排除可能由於疏忽、偶然情形或其他原因造成本手冊出現錯誤、遺漏、或不恰當表述，我們對這類錯誤、遺漏或不恰當表述不承擔任何責任和義務。本手冊中的內容可能發生改動，恕不另行通知。我們將不承擔任何法律責任若使用者未遵循本手冊中的操作指示。

版權

某些文件（如支票、鈔票、身份證、國債或政府文件等）的掃描可能受到法律禁止或構成犯罪。當您在掃描各種書籍、雜誌、期刊時，建議您尊重並遵守有關著作權的各項規定。

環境保護

關於回收或處置的資訊，請向當地經銷商或供應商資諮詢回收和處置的資訊。本產品的設計和製造不斷地持續改進以符合新的環保要求。我們致力於生產達到全球環保標準的產品。請您向當地相關部門諮詢報廢該類物品的處理方法。本產品的外包裝可被回收再利用。

目錄

介紹	1
如何使用本手冊.....	1
本手冊所使用的標示	1
圖示說明	1
安全注意事項	2
原廠附件	3
掃描器概述.....	4
網路環境	5
第一章、安裝掃描器	6
安裝與設定掃描器	6
第一步、安裝進紙匣.....	7
第二步、連接您的掃描器.....	8
設定系統	9
下載.....	10
eScan Client	10
應用程式	12
一般項目	13
關於	13
Wi-Fi.....	17
校正	17
省電	18
歷程記錄(自動填入).....	19
掃描設定	20
檔案名稱	20
初始設定	23
傳送.....	36
傳送設定	36
清除所有設定	54
第二章、執行掃描	55
準備文件	55
檢查文件狀態	55
散開文件	56
放置一般文件	56
放置名片	58
放置塑膠卡.....	58
掃描文件	60
編輯掃描文件	67
儲存掃描文件	73
儲存到USB.....	73
儲存到PC.....	75
儲存到行動裝置	78
儲存到Email.....	82
儲存到FTP	85
儲存到雲端服務	88
選擇Dropbox為雲端服務伺服器	92

選擇Google Drive為雲端服務伺服器	98
進階使用者	105
Save2Share	105
Save2FTP	107
工作按鍵掃描	109
第三章、掃描器的保養和維護.....	111
清潔掃描器	111
清潔用品	111
清潔ADF	112
更換消耗零件	113
更換軟墊模組	114
更換進紙滾輪	115
第四章、常見問題.....	119
排除卡紙故障	119
附錄A：規格.....	121
附錄B：售後服務和保證.....	123
服務與支援資訊.....	123
產品保證聲明	123
低功率電波輻射性電機管理辦法	124

介紹

感謝您選購本公司的掃描器。

如同我們其他產品，您新購的掃描器出廠前皆經過全面的測試，有我們口碑甚佳的產品可靠度與滿意度作為對您的保證。盼能有幸再度提供您其他高品質的產品，滿足您使用電腦從事電腦工作的需求。

如何使用本手冊

本使用手冊提供完整步驟和圖例說明如何安裝與操作您的掃描器。

在本章節中詳列所有配件。在安裝您的掃描器前，請先檢查包裝盒內配件是否齊全。假如任何項目有缺少或不良情形，請洽當初購買的商店，或聯絡就近的經銷商。

第一章描述如何安裝及設定掃描器。

第二章描述如何使用您的掃描器。

第三章描述如何維護及清潔您的掃描器。

第四章包含相關技術支援資訊，供您解決較簡單的問題。

附錄 A 提供產品規格說明。

附錄 B 詳述售後服務和保證範圍。

本手冊所使用的標示

「XXX」 — 代表指令或電腦螢幕顯現的內容。

粗體字 — 代表您掃描器面板上的按鍵或是重點。

斜體字 — 重要名詞首度出現於內容中。

圖示說明

本手冊使用下列圖示來提醒讀者注意相關事項。



警告

小心遵循步驟，避免傷害或意外發生。



注意

重要資訊務必記得，以避免發生錯誤。



資訊

額外資訊供您參考。

安全注意事項

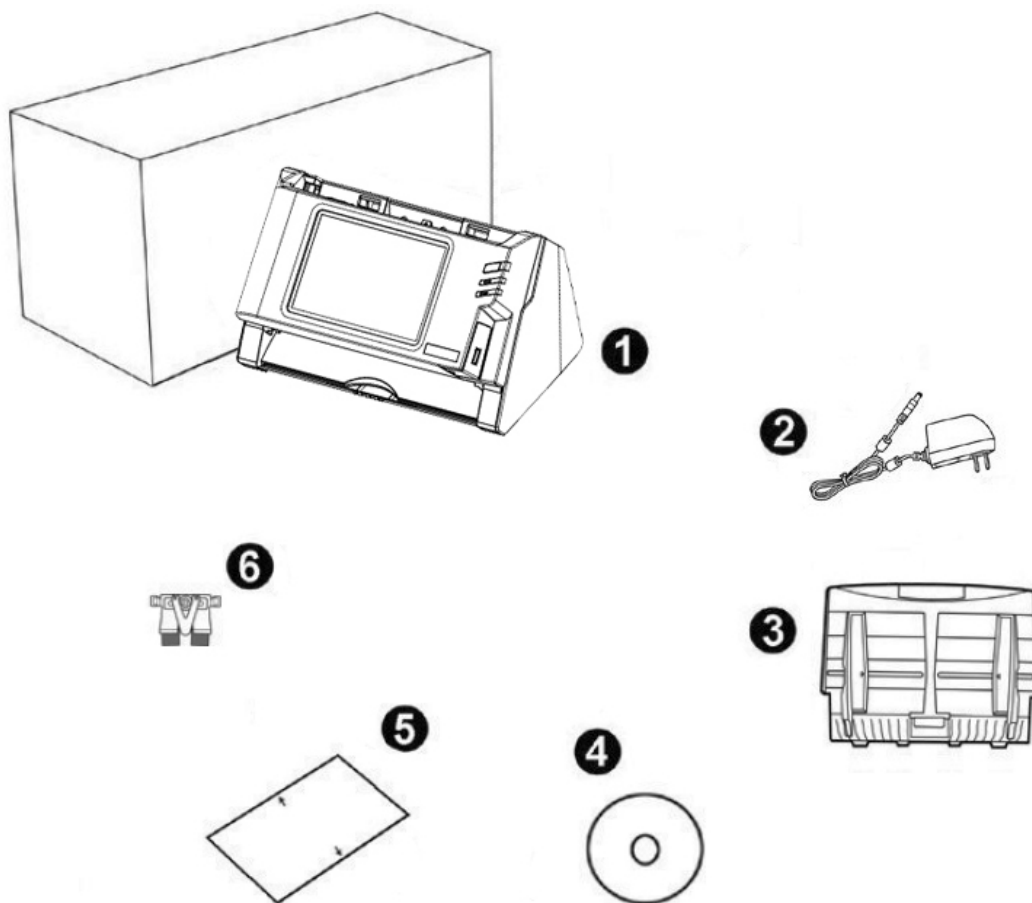


警告

使用本裝置前，請仔細閱讀如下重要資訊，以避免或減少發生損壞和事故。

1. 使用地點，此產品是在室內乾燥地區使用。以下情況會導致本裝置受潮，進而發生故障：
 - 當您將本裝置由低溫處所直接移到溫暖的地方時；
 - 在寒冷的房間內開始供送暖氣時；
 - 當您將本裝置放置在潮濕房間時；請參照如下措施以防止本裝置受潮：
 - 1). 將本裝置裝入塑膠袋內密封；
 - 2). 等待一到兩個小時，待塑膠袋內外溫度接近，再將本裝置移出袋子外使用。
2. 請務必使用本掃描器隨機附贈之交流變壓器。若使用其他交流變壓器，將可能導致產品功能受損而無法正常操作。
3. 請在接插交流變壓器的地方預留足夠的空間，萬一突發事件發生時能迅速拔下電源線。
4. 損壞的電線可導致火災或電擊事故。確保電源連接線拉直且無纏繞、扭曲或破損。
5. 如果您將會有一段時間不使用本裝置，例如過夜及週末，請拔掉本裝置的連接線，以避免發生火災。
6. 不要試圖拆卸掃描器。一來會有觸電危險，二來會讓您的產品保證失效。
7. 避免撞擊或敲打掃描器的玻璃面板，因為玻璃脆弱易碎。
8. 勿讓掃描器受到過於劇烈的震動，可能會損壞內部零件。

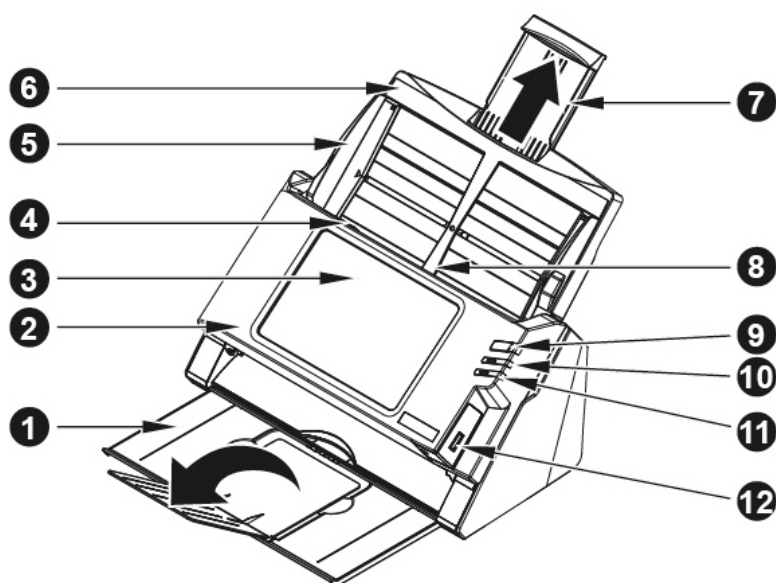
原廠附件¹



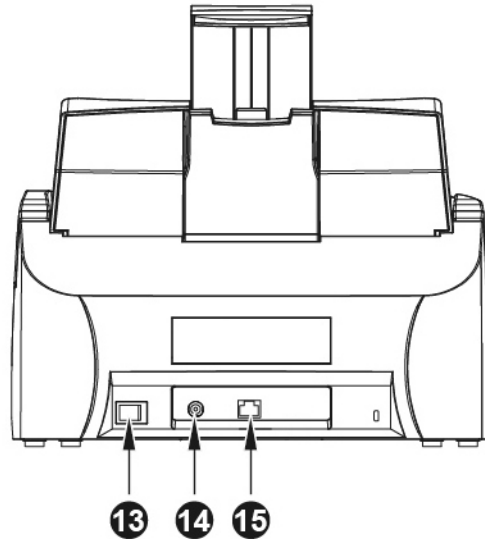
1. 掃描器
2. 交流變壓器
3. 進紙匣
4. 安裝光碟
5. 校正紙
6. 軟墊模組

¹ 請將包裝盒和包裝材料存放妥當，以備將來您可能需要長距離搬運此掃描器之用。

掃描器概述



1. 出紙匣—幫助固定紙張出紙的位置，掃描較長紙張時可延長展開出紙匣。
2. 面板組—包含觸控面板的 ADF 蓋板。
3. 觸控面板—使用觸控面板來操作掃描器。
4. 蓋板扣—打開面板組蓋板。當您需要拿出卡紙或者清潔掃描器時，可按下蓋板扣以開啟面板組蓋板。
5. 紙張寬度調整邊匣—將兩個紙張寬度調整邊匣之間的距離調整到您所掃描的紙張寬度。
6. 進紙匣—輔助固定紙張位置，在使用掃描器前請先安裝進紙匣。
7. 紙張延伸板—您可調整其長度以托住較長的紙張。
8. ADF(自動進紙匣)—自動吸入紙張進行掃描。
9. 螢幕保護按鍵—按下此按鍵則進入面板螢幕保護模式，再次按下此按鍵則解除觸控面板的節能狀態。
10. 指示燈—顯示掃描器的狀態。
11. 指示燈—顯示掃描器的狀態。
12. USB 埠—連接 USB 隨身碟或其他 USB 裝置。



13. 電源開關—用此按鍵開啟或關閉掃描器。
14. 電源連接埠—將電源變壓器一頭插入此電源連接埠，另一頭則插入標準電源插座。
15. 網路連接埠—將網路連接線插入此網路埠以和網路集線器相連接。

網路環境

- 擁有基本網路安裝及設定的知識對於您操作此掃描器有幫助。當您在企業環境內使用此掃描器時，您可能需要請教您的網路管理員或者網路服務供應商(ISP)。
- 掃描器需要使用 DHCP 伺服器。DHCP 伺服器會自動提供網路環境內所有裝置的 IP 位址，這樣就不需要為掃描器手動設定 IP 位址。
- 使用掃描器時請確認有可供使用的網路連接，掃描器需要連接網路才能取得日期和時間。
- 當您儲存掃描文件到電腦或行動裝置時，掃描器及目標裝置必須要在網路的同一區段。
- 實際的無線資料傳輸速率因您使用裝置的無線 LAN 環境而異。其他的電子裝置(例如：微波爐)、遠距離、障礙物，或兩裝置間的干擾及無線存取點/路由器都可能讓資料傳輸速率變慢或甚至無法傳輸。

第一章、安裝掃描器

在安裝掃描器前，請確定所有的附件都齊全，附件清單請參閱本手冊的「原廠附件」章節。

安裝與設定掃描器

請遵循以下描述的步驟一步一步地安裝本掃描器。



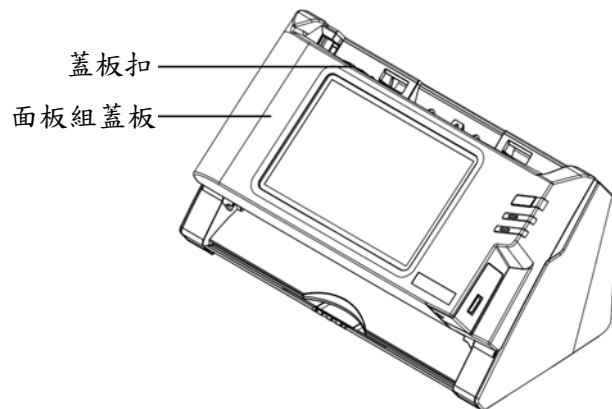
注意

選擇適當的安裝地點！

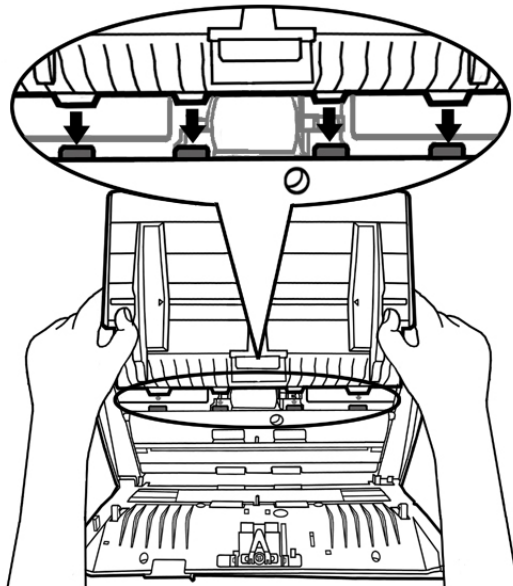
- 安裝掃描器或進行掃描前，請確保掃描器放在平穩、平整、堅固的平面。安裝掃描器在傾斜或凹凸不平的表面將可能導致進紙故障、損壞掃描器或人身傷害。
- 避免在灰塵多的環境下操作此掃描器。灰塵或異物可能會對機件造成損壞。

第一步、安裝進紙匣

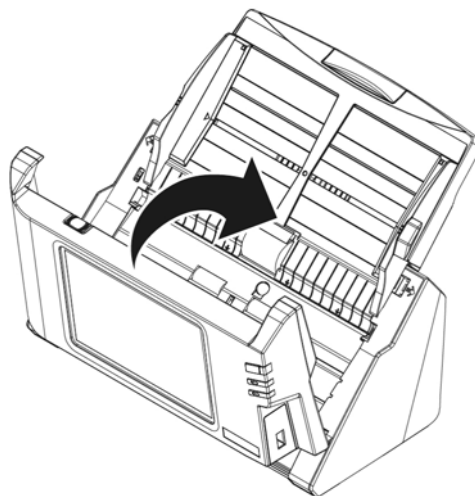
1. 按下蓋板扣打開面板組蓋板，準備好進紙匣。



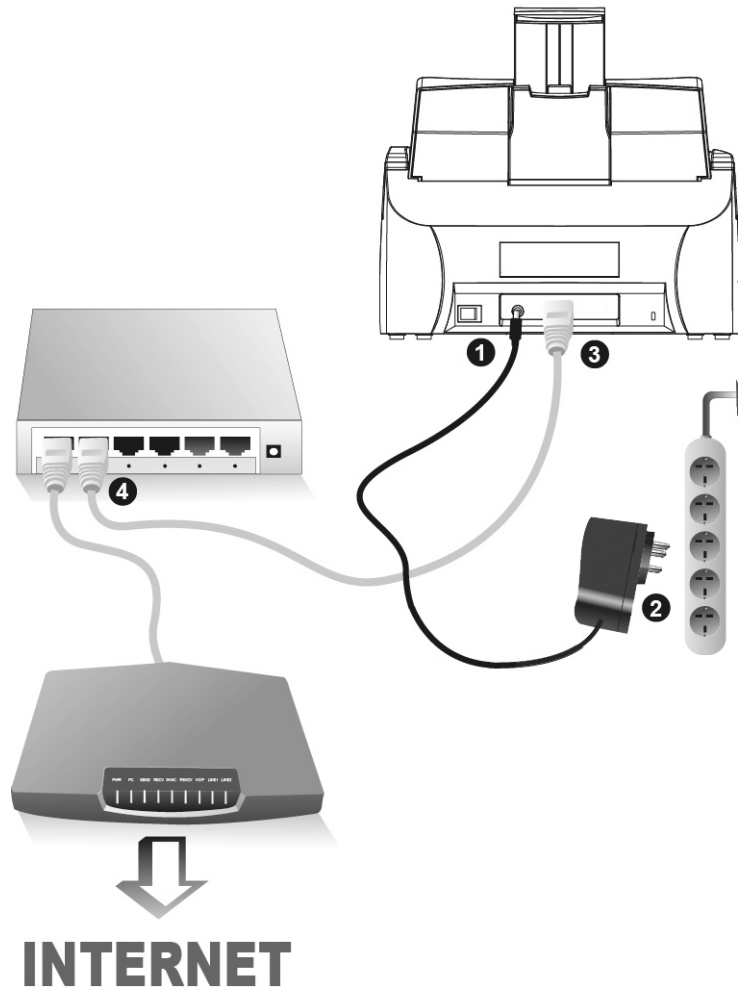
2. 安裝進紙匣，將進紙匣的卡勾對齊並裝入掃描器機身上對應的插孔中。



3. 關上面板組蓋板直至扣入機體。



第二步、連接您的掃描器



當您要連接或拔掉掃描器交流變壓器之前請先確定關閉掃描器上的電源開關。

1. 將交流變壓器插入掃描器的電源連接埠。
2. 將電源線的另一端插入標準交流電源插座。
3. (可省略) 將網路連接線²的接頭插入掃描器後方的網路連接埠。
4. (可省略) 將此網路連接線³另一端的接頭插入網路集線器⁴的網路埠。
5. 按下掃描器後方的電源開關以啟動掃描器電源。

² 可以使用無線網路，不需使用網路連接線。

³ 可以使用無線網路，不需使用網路連接線。

⁴ 網路集線器/路由器/網路連接線等配件並非本掃描器附件，若您有需要，請自行購買。

設定系統

開啟系統電源之後，您可以在主畫面上點選**系統設定**進入系統設定介面。如果您想使用無線網路連接，您可以設定 Wi-Fi 設定。如果您想使用儲存到郵件功能，您必須設定外部郵件 SMTP 設定。




系統設定介面包含下列章節：下載、一般項目、掃描設定及傳送。

下載

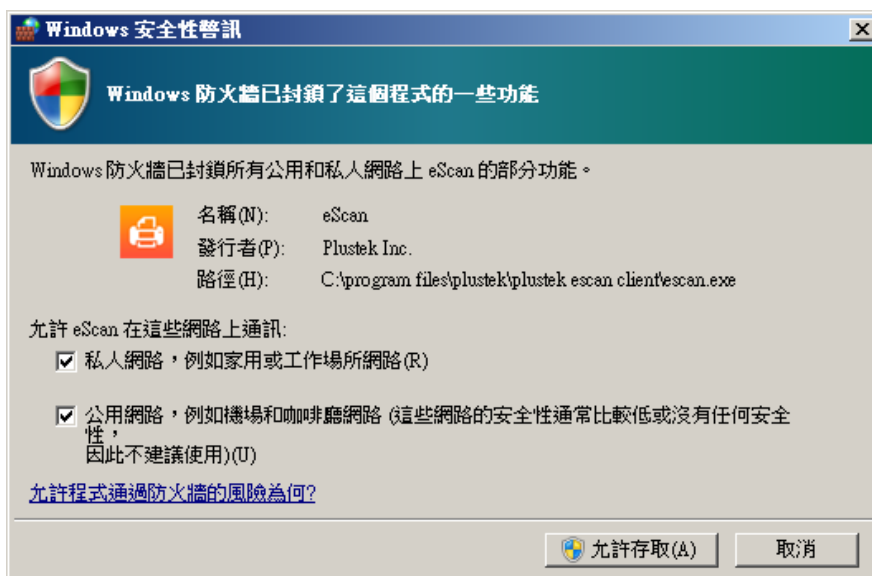
下載章節包含下列項目：**eScan Client** 及**應用程式**。

eScan Client

如果您想掃描到電腦，您必須在此頁面下載 **Windows** 及 **Mac** 系統使用的 **eScan Client** 應用程式。請先在使用者的電腦上安裝 **eScan Client** 應用程式，然後在使用**儲存到 PC** 功能。點選  按鍵將所需的檔案下載到 USB 隨身碟。



當您在 Windows 作業系統安裝 eScan Client 應用程式時，下列 Windows 安全性警訊對話框彈出請您確認允許 eScan Client 在您的網路上通訊。為了確保 eScan Client 可以順利操作，請確認您已勾選**私人網路**及**公用網路**並點擊**允許存取**按鍵。



使用 eScan Client (Windows & Mac)

在 eScan Client 介面中，您可以變更使用者名稱，選擇所需的資料夾位置及決定下載完成之後的動作。

● Windows

使用者名稱: Z68MX

檔案將儲存在以下目標資料夾

資料夾位置: C:\Users\Z68MX\Downloads 變更...

檔案傳輸完畢時,直接開啟儲存資料夾。

只將檔案儲存至資料夾,但不開啟資料夾。

額外選項

無

OCR文字辨識
支援影像格式JPG、PNG、TIFF。
程式將儲存OCR文字辨識檔案並傳輸原始檔。

文字辨識軟體: []

檔案格式: []

語言: []

列印
目的地: Microsoft XPS Document Writer

取消 儲存



資訊

● Mac

使用者名稱: Mac 10.10

檔案將儲存在以下目標資料夾

資料夾位置: /Users/mac1010/Downloads 變更

檔案傳輸完畢時或是檔案已文字辨識並儲存完成時,直接開啟儲存資料夾。

僅傳輸(並儲存)檔案至資料夾。

額外選項

無

OCR文字辨識
支援影像格式JPG、PNG、TIFF。
程式將儲存OCR文字辨識檔案並傳輸原始檔。

文字辨識軟體: PageManager 9.56

檔案格式: Searchable PDF

語言: 英文

列印
目的地: []

取消 儲存

應用程式

您可以在此頁面下載 **Plustek PDF Tool (Windows)** 及 **Plustek TIFF Tool (Windows)** 應用程式。點選  按鍵將所需的檔案下載到 USB 隨身碟。

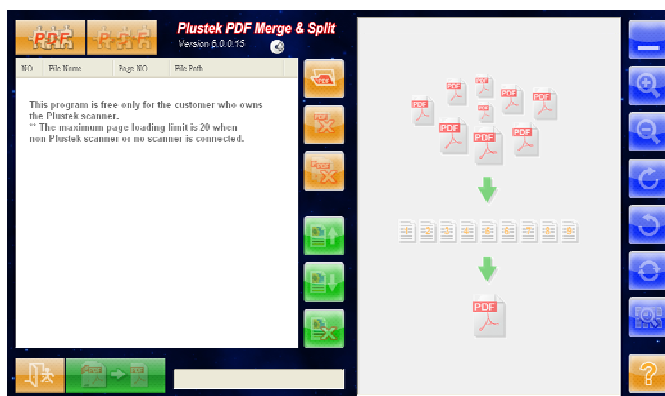


● Plustek PDF Tool (Windows)

此程式可以協助您合併或分割 PDF 文件。您可以將多個 PDF 文件合併成一個，也可以將一個多頁 PDF 文件分割成多個 PDF 文件。



資訊



● Plustek TIFF Tool (Windows)

此程式可以協助您合併或分割 TIFF 文件。您可以將多個 TIFF 文件合併成一個，也可以將一個多頁 TIFF 文件分割成多個 TIFF 文件。



一般項目

一般項目章節包含下列項目：**關於**、**Wi-Fi**、**校正**、**省電**及**歷程記錄**。


關於

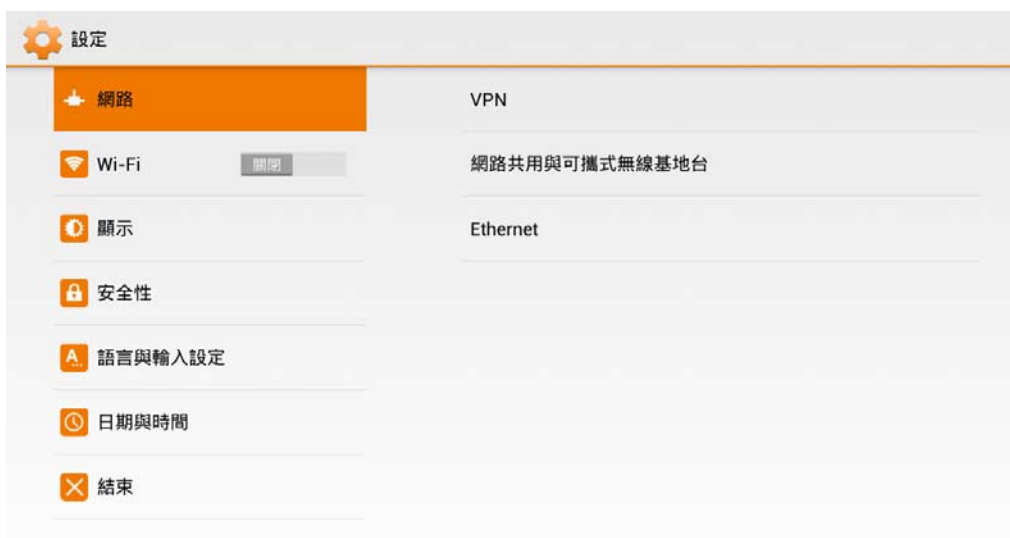
您可以在此頁面設定系統語言、固定 IP 及更新驅動程式。您也可以在這裡啟動熱點將 eScan 設定為無線存取點。



點選**語言**開啟**語言**設定對話框，選擇所需的語言然後點選**確定**按鍵確認設定。系統將自動重新啟動。



點選  進入**設定**頁面，您可以在此進行進階系統相關設定。例如您可以在**網路**設定將 eScan 設定為無線存取點、設定 eScan 的安全碼、螢幕顯示的亮度等等。



◆ 將 eScan 設定為無線存取點

您可以將 eScan 設定為無線存取點，您的行動裝置可以透過 eScan 連結有線網路。

點選**網路共用與可攜式無線基地台**及**可攜式 Wi-Fi 無線基地台**，將 eScan 啟動成為可攜式熱點。如果有需要的話可以變更**網路 SSID** 及**安全性**項目。輸入密碼，這裡的密碼最少要包含 8 個字元。您可以勾選顯示密碼選項，來顯示隱藏的密碼。點選**儲存**按鍵儲存設定，然後點選左欄中的**結束**離開此頁面。



資訊

主畫面的左上角會顯示  圖標，您可以將 eScan 當作可攜式熱點來使用。



◆ 固定 IP 設定

點選 **Ethernet** 及 **Static IP Settings** 進行固定 IP 設定。勾選 **Use static IP** 選項，然後輸入 **IP address**、**Gateway**、**Netmask**、**DNS 1** 和/或 **DNS 2**。聯絡您的網路管理員以獲得適當的協助。點選右上角的 **SAVE** 儲存設定然後點選左欄中的 **結束** 離開此頁面。



資訊

想要設定觸控螢幕的休眠時間，請參考系統設定 --> 一般項目 --> 省電進行設定。

◆ 安全性設定

如果要設定螢幕安全，請點選安全性項目。您可以設定以圖形或密碼來鎖定螢幕。
注意：請小心管理您的安全密碼或圖形。如果您遺失或忘記您的密碼或圖形，請聯絡原始製造商提供服務，此服務可能必須付費。



點選**更新**來更新驅動程式版本。請插入內含更新檔案的 USB 隨身碟，點選 USB 隨身碟圖示開始更新程序。



Wi-Fi

您可以在此頁面啟動 **Wi-Fi** 功能。選擇所需的 Wi-Fi 服務，如果需要的話輸入所需的密碼。



由於各種設備連接到 eScan 在同一個無線網路服務上，如果網路連線中斷時 eScan 將不會自動連接到另一個無線網路服務。如果需要的話，您必須手動更改連接設定。



校正


您可以在此頁面執行掃描器的校正。當掃描影像上應該為白色的區域出現顏色，或者掃描影像的顏色與原件顏色有很大的差異時，掃描器就需要進行校正了。掃描器中的光學元件隨著時間的流轉會自然發生一些變化，校正能夠讓您對其進行調整。將校正紙放入掃描器的 ADF，其箭頭指向掃描器的按鍵。點選「開始」按鈕開始校正過程。



請使用隨機附帶的專用校正紙。您也可以使用 A4 (216 x 297 mm) 大小的白紙替代，但是校正效果將不及專用校正紙。



省電

 <p>注意</p>	<p>強烈建議您使用此功能以延長觸控螢幕使用壽命。</p>
--	-------------------------------

為節省耗電量，在完成掃描後，掃描器將自動熄滅光源並且立即進入省電模式。您可以在此頁面設定**螢幕逾時**時間。




點選**螢幕逾時**開啟**螢幕逾時**對話框，選擇所需的時間區段然後點選**確定**按鍵確認設定。



歷程記錄(自動填入)

啟動/關閉**歷程記錄(自動填入)**功能，設定裝置儲存各種不同的帳戶資訊，例如 e-mail 地址、FTP 伺服器、FTP 使用者帳號及雲端服務使用者帳號。啟動此功能允許裝置儲存您每一次填入的資訊，下一次就可以從下拉選單選取曾經填入的資訊。(密碼欄沒有自動填入功能。)



點選**使用記錄**進入下列頁面。**使用記錄**保存系統操作紀錄。點選  按鍵來下載使用記錄的 Excel 檔。



下載使用者使用紀錄 

日期時間	USB	Email	行動裝置	PC	FTP	雲端...	檔案	頁數
本日							0	0
本週							0	0
本月							0	0
3個月	3	3	1	4	2	10	23	23
6個月	3	3	1	4	2	10	23	23
本年	3	3	1	4	2	10	23	23
5年	5	4	2	4	9	37	61	61
10年	5	4	2	4	9	37	61	61
所有檔案	5	4	2	4	9	37	61	61

掃描設定

掃描設定章節包含下列項目：**檔案名稱及初始設定**，可以讓您設定您掃描檔案名稱的字首，也可以讓您調整掃描設定。

檔案名稱

您可以在此頁面預設儲存檔案的字首名稱。當您作出任何設定後，您可隨即在螢幕上方看到檔案名稱的變化示範，檔案名將由您指定的檔案名稱樣式和自動產生的序號共同構成。您也可以**在掃描過程中的儲存階段**重新命名您的檔案名稱。



檔案名稱

Document-YYYYMMDD-HHMMSS-001

字首

日期 YYYYMMDD

時間 HHMMSS

序號 001-999

您可以啟動**字首**在檔案名稱中顯示字首。在這裏輸入的文字將成為檔案名稱中的字首。



注意：使用掃描器時請確認有可供使用的網路連接，掃描器需要連接網路才能取得日期和時間。

您可以啟動**日期**在檔案名稱中顯示日期。在下列對話框中選擇所需的**日期**格式。



您可以啟動**時間**在檔案名稱中顯示**時間**。在下列對話框中選擇所需的**時間**格式。



點選**序號**，在下列對話框中選擇所需的**序號**格式。




初始設定

您可以在此頁面變更所需的掃描設定。在這裡設定的結果將會成為主畫面上使用者掃描介面的初始掃描設定捷徑。使用者也可以選擇進入**進階設定**頁面進行更多的設定(請參考**進階設定**章節查看更多細節)。如果您啟動**自動返回初始設定**功能並選擇所需的時間區段，每一次掃描完成之後，系統將會在預設的時間後自動返回初始的設定。請由可供選擇的選項中選取最適合您需要的時間(1, 3, 5, 10, 20 分鐘)。



色彩模式


您可以設定兩種色彩模式成為使用者在主畫面上的選擇捷徑。使用者也可以選擇進入**進階設定**頁面進行更多的設定(請參考**進階設定**章節查看更多細節)。選定的結果將會套用到使用者掃描介面(主畫面)的  **色彩模式** 按鈕。



在彈出的對話框中選擇所需的**色彩模式**。可供選擇的色彩模式有：**彩色**、**灰階**及**黑白**。點選**確定**按鍵確認設定或點選**取消**按鍵離開本對話框。



格式

您可以設定兩種檔案格式成為使用者在主畫面上的選擇捷徑。使用者也可以選擇進入**進階設定**頁面進行更多的設定(請參考**進階設定**章節查看更多細節)。選定的結果將會套用到使用者掃描介面(主畫面)的  **格式**按鍵。



在彈出的對話框中選擇所需的格式。可供選擇的格式有：**PDF**、**JPG**、**TIFF**、**PNG**、**多頁 PDF** 及 **多頁 TIFF**。點選**確定**按鍵確認設定或點選**取消**按鍵離開本對話框。




PDF/A

您可以啟動**PDF/A**功能來長久保存電子文件的靜態可視外觀，那是獨立、自描述並且獨立於裝置之外的。此功能確保數位的PDF文件長期保持可閱讀，可呈現和可存取狀態。



品質


您可以設定兩種解析度成為使用者在主畫面上的選擇捷徑。使用者也可以選擇進入進階設定頁面進行更多的設定(請參考進階設定章節查看更多細節)。選定的結果將會套用到使用者掃描介面(主畫面)的  品質按鍵。

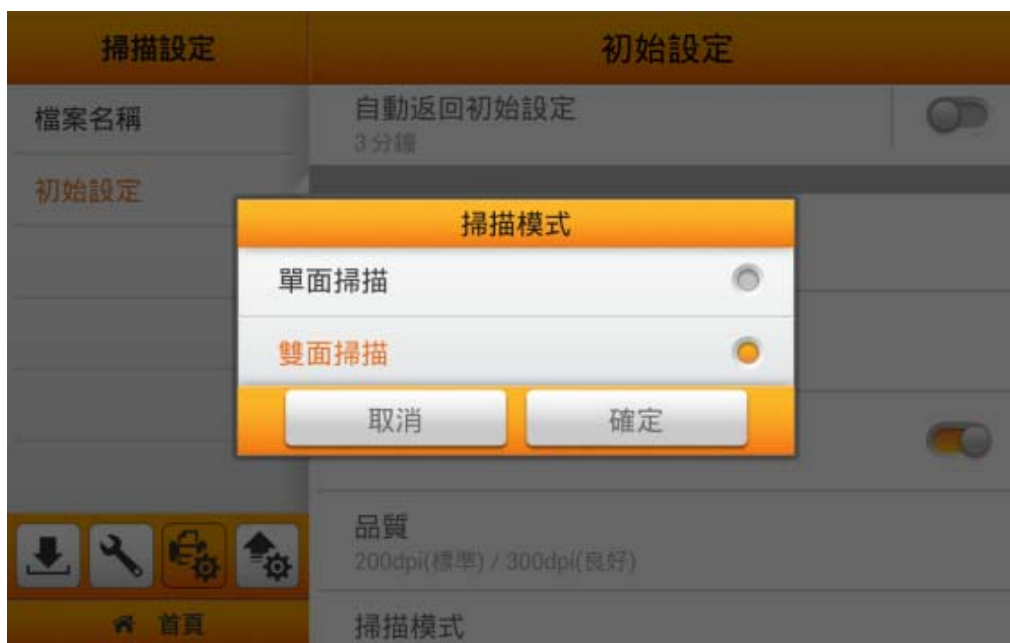


在彈出的對話框中選擇所需的品質。可供選擇的 dpi 數值有：**100dpi (較低)**、**200dpi (標準)**、**300dpi (良好)**、**400dpi (較佳)**及**600dpi (最佳)**。點選**確定**按鍵確認設定或點選**取消**按鍵離開本對話框。



掃描模式

在彈出的對話框中選擇所需的**掃描模式**。選定的結果將會套用到使用者掃描介面(主畫面)的  **掃描模式** 按鈕。可供選擇的掃描模式有：**單面掃描**及**雙面掃描**。點選**確定**按鈕確認設定或點選**取消**按鈕離開本對話框。



壓縮品質

壓縮品質愈低，掃描的品質愈高也產生愈大的檔案。在彈出的對話框中調整**壓縮品質**。點選**確定**按鈕確認設定或點選**取消**按鈕離開本對話框。您也可以在主畫面的**進階設定**中管理及調整設定，請參考**進階設定**章節查看更多細節。



密度

在彈出的對話框中調整影像的亮度、對比及 gamma 值以提升掃描檔案的視覺外觀。點選**確定**按鍵確認設定或點選**取消**按鍵離開本對話框。您也可以在主畫面的**進階設定**中調整設定。




浮水印設定

在初始設定裡開啟浮水印功能，讓您可以很容易地從主畫面的進階設定執行返回預設動作。開啟/關閉浮水印功能，您必須先在'這裡'進行相關設定，然後在主畫面的'進階設定'裡開啟浮水印功能。



選擇'圖片或文字'來啟動浮水印功能。選擇您掃描影像的浮水印類型。



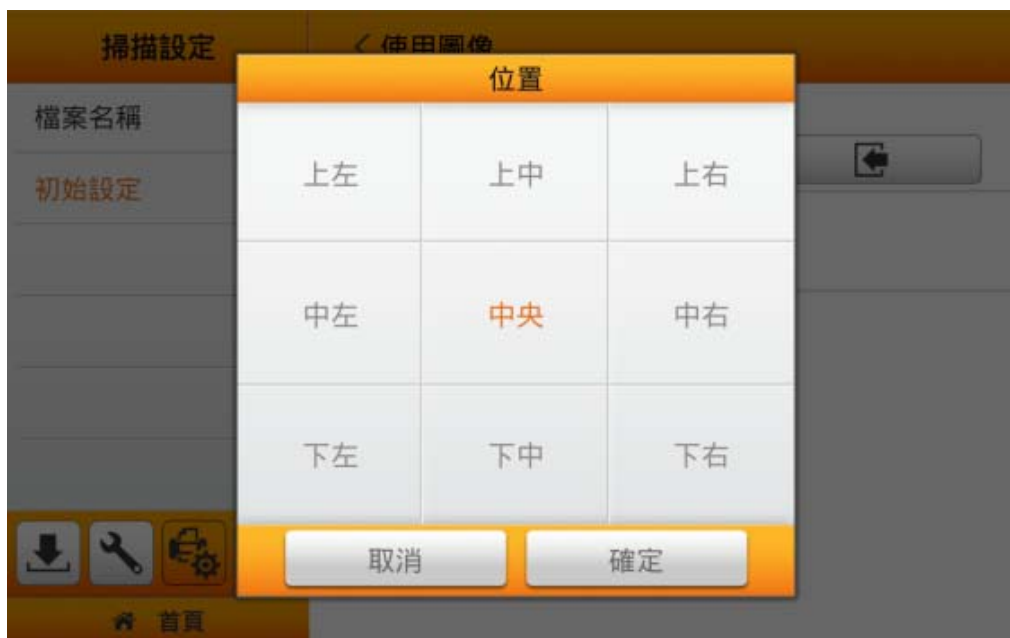
如果您選擇使用圖像來當浮水印，您必須上傳所需的影像並選擇所需的位置。點選  按鍵上傳所需的圖像。請注意：當您使用圖像來當浮水印時，強烈建議您使用小於 800x800 像素的圖像[建議的尺寸及格式: 600x200 像素; PNG]

圖像的顏色與您的掃描色彩模式相符，請記得適度調整圖像的透明度。

注意：當您使用黑白模式掃描時，建議您將透明度設定為 150%。



點選位置欄選取所需的位置，總共有 9 個位置可供選擇。點選**確定**按鍵確認設定或點選**取消**按鍵離開本對話框。



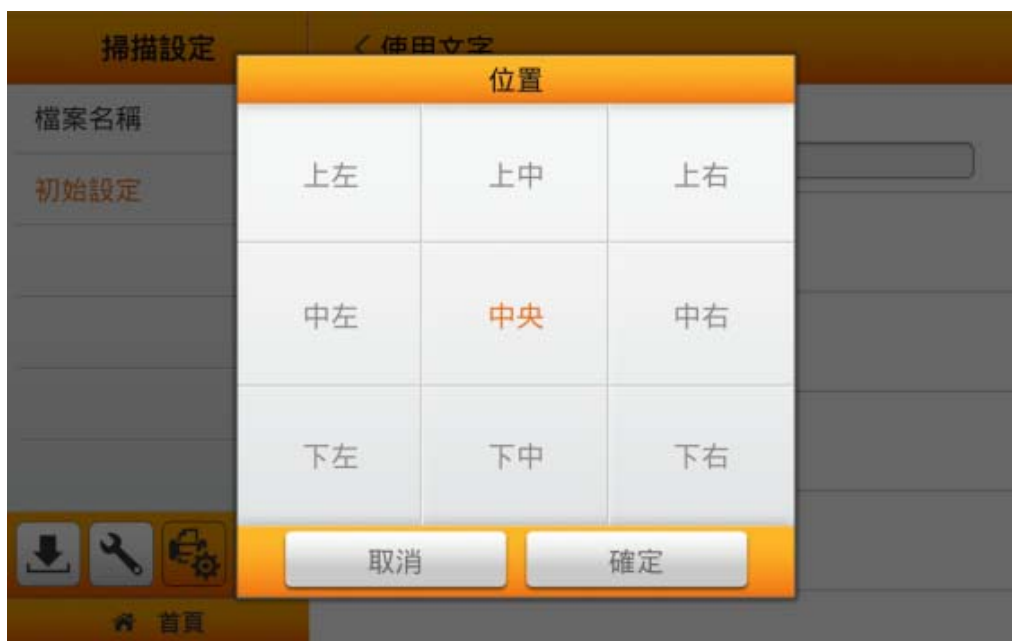
如果您選擇使用文字來當浮水印，輸入所需的文字、選擇所需的位置、調整透明度、文字大小(pt)及文字的傾斜角度。



在文字欄內輸入所需的文字。



點選**位置**欄選取所需的位置，總共有 9 個位置可供選擇。點選**確定**按鈕確認設定或點選**取消**按鈕離開本對話框。





點選**透明度**欄來調整透明度。點選**確定**按鈕確認設定或點選**取消**按鈕離開本對話框。



文字的颜色與您的掃描色彩模式相符，請記得適度調整文字的透明度。

注意：當您使用**黑白**模式掃描時，建議您將透明度設定為 150%。



點選**文字大小**欄來調整文字大小，點選   按鍵增加或減少數值。點選**確定**按鍵確認設定或點選**取消**按鍵離開本對話框。



點選**文字的傾斜角度**欄來調整文字的傾斜角度，點選   按鍵增加或減少數值。點選**確定**按鍵確認設定或點選**取消**按鍵離開本對話框。



刪除打孔

您可以啟動刪除打孔功能。開啟此功能將自動填補掃描影像邊緣對齊的裝訂孔。在**初始設定**裡開啟刪除打孔功能，讓您可以很容易地從主畫面的**進階設定**執行**返回預設**動作。開啟/關閉刪除打孔功能，您必須在主畫面的'**進階設定**'裡開啟刪除打孔功能。



刪除空白頁設定

在**初始設定**裡開啟刪除空白頁功能，讓您可以很容易地從主畫面的**進階設定**執行**返回預設**動作。開啟/關閉刪除空白頁功能，您必須在主畫面的'**進階設定**'裡開啟刪除空白頁功能。



開啟此功能在掃描文件後自動刪除空白頁面。在下列對話框中調整靈敏度。靈敏度愈高，愈多掃描頁面被判斷為白紙刪除。點選**確定**按鍵確認設定或點選**取消**按鍵離開本對話框。



空白頁分割

您可以啟動**空白頁分割**功能。開啟此功能將以在檔案中插入的空白頁來分割掃描文件。本功能僅限用於多頁 PDF 及多頁 TIFF 格式。在**初始設定**裡開啟**空白頁分割**功能，讓您可以很容易地從主畫面的**進階設定**執行**返回預設**動作。開啟/關閉**空白頁分割**功能，您必須在主畫面的'**進階設定**'裡開啟**空白頁分割**功能。



返回預設

點選**返回預設**將掃描設定重設回出廠預設值。下列對話框開啟來確認所要執行的動作。



傳送

傳送章節包含下列項目：**傳送設定**，**Custom App**(選購)及**清除所有設定**。

傳送設定

您可以在此頁面啟動所需的傳送目的地。可供選擇的選項有：**USB**、**PC**、**行動裝置**、**Mail**、**FTP** 及 **雲端服務**。



USB

開啟 **USB** 功能將掃描檔案傳送到 USB 隨身碟。



PC

開啟 **PC** 功能將掃描檔案傳送到所需的電腦，掃描器及目標裝置必須要在網路的同一區段。



行動裝置



開啟**行動裝置**功能將掃描檔案傳送到所需的行動裝置，掃描器及目標裝置必須要在網路的同一區段。




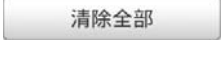
Mail

開啟**Mail**功能將掃描檔案傳送到所需的 e-mail 地址。點選 按鍵設定郵件伺服器。輸入**伺服器**、**埠**、**帳號**及**密碼**，選擇**驗證**方式，然後點選**確定**按鍵測試郵件伺服器設定。如果連線成功的話，郵件伺服器資訊會顯示在頁面上端。輸入**附件大小**完成設定。



您可以點選  按鍵編輯電子郵件地址通訊錄。輸入姓名及電子郵件地址，然後點選  按鍵儲存電子郵件地址。您可以儲存高達 20 組電子郵件地址在此通訊錄中。注意：您也可以正常掃描過程中，從主畫面的儲存到 Email 頁面管理及編輯通訊錄。



您可以點選  按鍵編輯簽名檔。在空白欄中輸入所需的內容，點選  按鍵清除所有文字。注意：您也可以正常掃描過程中，從主畫面的儲存到 Email 頁面管理及編輯簽名檔。



請確認您的外部郵件伺服器資訊以進行此設定，這裡我們以 iCloud 跟 Gmail 為例。

● **iCloud SMTP 郵件伺服器設定**

- 伺服器: smtp.mail.me.com
- 埠: 587
- 需要 SMTP 驗證: 是
如果在使用SSL/TLS時收到錯誤，請嘗試改用StartTLS。
- 帳號: 您完整的 iCloud 電子郵件地址(例如：*emilyparker@icloud.com*，而不是 *emilyparker*)
- 密碼: 您的 iCloud 密碼



Email設定

伺服器:

埠: 驗證:

帳號:

密碼:

● **Gmail SMTP 郵件伺服器設定** (您必須先在您 Google 帳號裡的登入和安全性設定，開啟兩步驟驗證或允許安全性較低的應用程式)

- 伺服器: smtp.gmail.com
- 埠: 25 或 465 (適用 SSL/TLS), 587 (適用 StartTLS)
- 需要 SMTP 驗證: 是
- 帳號: 您完整的 gmail 電子郵件地址(例如：*alansmith@gmail.com*，而不是 *alansmith*)
- 密碼: 您的 gmail 密碼

Email設定


伺服器:


埠: 驗證:

帳號:

密碼:

FTP

開啟 **FTP** 功能將掃描檔案傳送到所需的 FTP 伺服器。點選  按鍵設定 FTP 伺服器。輸入**伺服器**、**埠**、**帳號**及**密碼**，然後點選**確定**按鍵測試 FTP 伺服器設定。如果連線成功的話，FTP 伺服器資訊會顯示在頁面上端。點選**資料夾**欄選擇所需的儲存資料夾。如果預設的 FTP 伺服器 是唯一的目的地話，您可以啟動**僅傳送到此 FTP 伺服器**功能。



資訊

FTP 的預設埠號為 **21**，SFTP 的預設埠號為 **22**。




雲端服務

開啟**雲端服務**功能將掃描檔案傳送到所需的雲端服務伺服器。



如果您關閉**選擇並設定預設雲端伺服器**功能，您可以在這裡開啟所需的雲端服務伺服器，在使用者掃描介面裡才能夠使用這些雲端服務伺服器。可供選擇的選項有：**Dropbox**、**Google Drive**、**Evernote**、**Box**、**SharePoint** 及 **SharePoint (SSL)**。



設定預設雲端伺服器成為您唯一的雲端伺服器，點選  按鍵設定雲端服務伺服器。



在雲端服務設定對話框中點選  按鍵選擇所需的雲端服務伺服器。



1. 如果有需要的話，輸入**伺服器**及**埠**。
2. 輸入**帳號**及**密碼**。
3. 點選**確定**按鍵測試雲端服務伺服器設定。

如果連線成功的話，雲端服務伺服器資訊會顯示在頁面上端。



點選資料夾欄選擇所需的儲存資料夾。點選是按鍵確認設定或點選取消按鍵離開本對話框。



如果預設的雲端服務伺服器是唯一的目的地話，您可以啟動選擇並設定預設雲端伺服器功能。注意：本機可儲存多重雲端帳號，請啟動您偏好的雲端服務伺服器，並在'儲存到雲端服務'頁面進行初始化設定。

選擇Dropbox為雲端服務伺服器

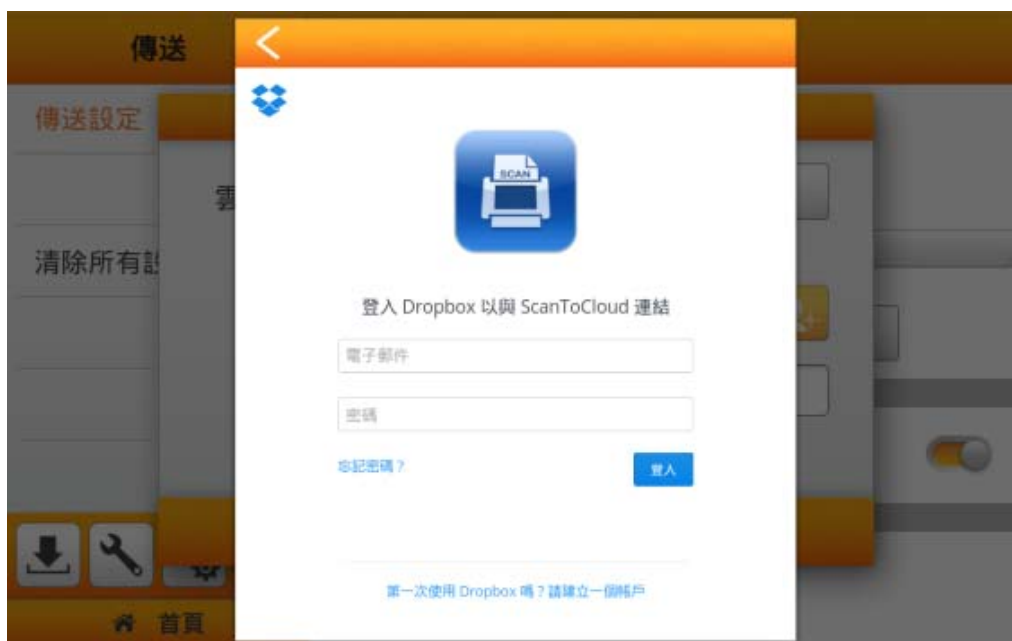
點選 **Dropbox** 選擇 Dropbox 為雲端服務伺服器。



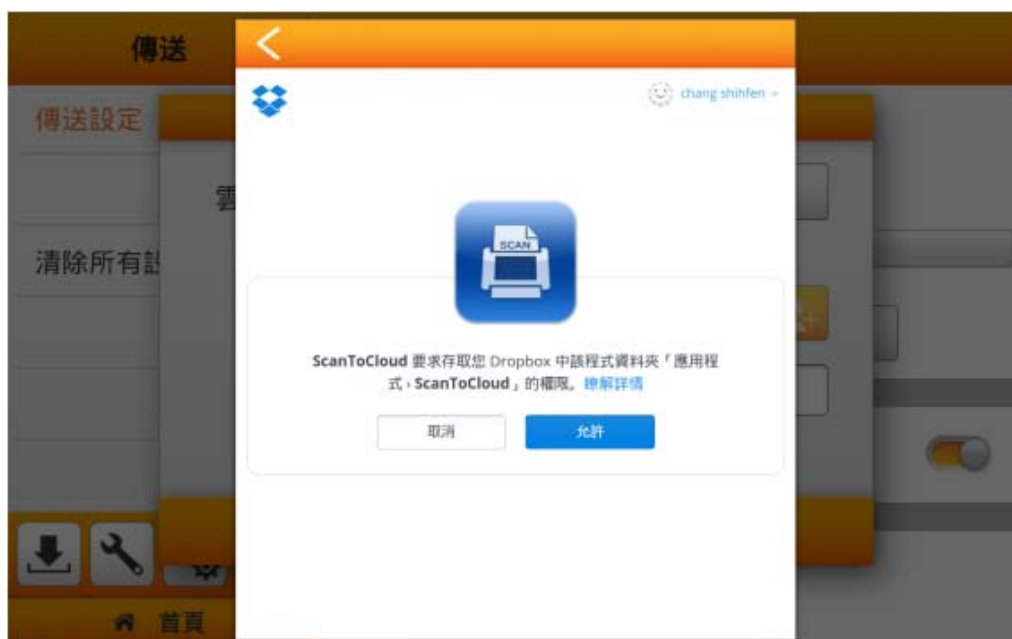
如果您是第一次使用 eScan 登入 Dropbox 的話，點選  按鍵登入 Dropbox。



Dropbox 登入對話框隨即出現。輸入電子郵件及密碼，然後點選登入按鈕。



點選允許按鈕允許 ScanToCloud 應用程式來溝通 Dropbox 及 eScan。



點選隱私對話框內的**好的，我了解**按鈕。




如果有需要的話，請在**密碼**欄內輸入**密碼**。在**確認密碼**欄內再次輸入密碼來確認。

本機可儲存特定雲端服務伺服器的多重帳號*。如果您與他人共用本機，建議您設定另一組密碼來保護您的帳號，避免遭人入侵。這裡的密碼並不需要跟您的雲端服務伺服器帳號的密碼一樣。您可以跳過此步驟，在標示'可選'的**密碼**欄留白，然後點選**確定**按鈕繼續下一個步驟。(您可以晚一點才設定密碼)

儲存多重帳號目前僅限於 **Dropbox 及 **Google Drive**。*



如果您已經使用 eScan 登入過 Dropbox，點選  按鍵選取所需的帳號。如果有需要的話，輸入您在第一個對話框設定好的密碼。點選**確定**按鍵連接雲端服務伺服器。如要新增其他帳號，請依照上述步驟設定即可。




選擇Google Drive為雲端服務伺服器

(您必須先在您 Google 帳號裡的登入和安全性設定，開啟**兩步驟驗證**或**允許安全性較低的應用程式**)

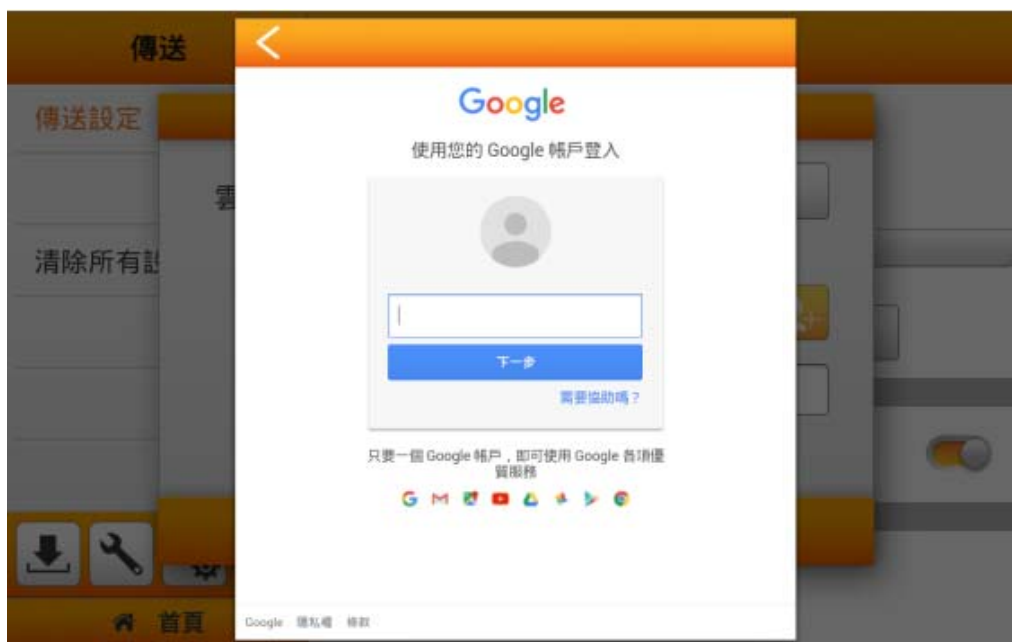
點選 **Google Drive** 選擇 Google Drive 為雲端服務伺服器。



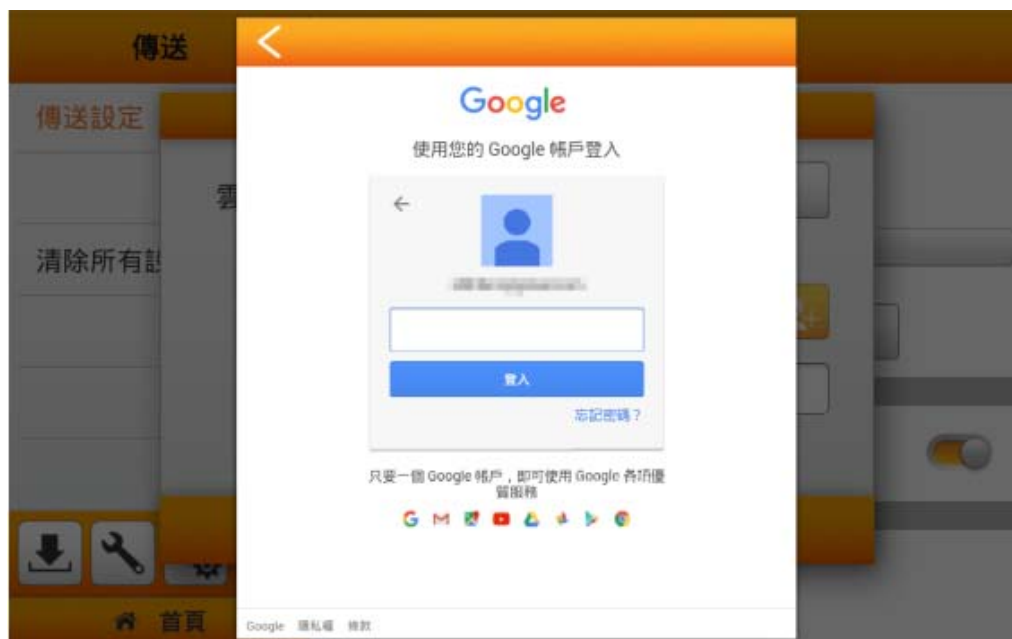
如果您是第一次使用 eScan 登入 Google Drive 的話，點選  按鍵登入 Google Drive。



Google 登入對話框隨即出現。輸入您的帳號，然後點選下一步按鈕。

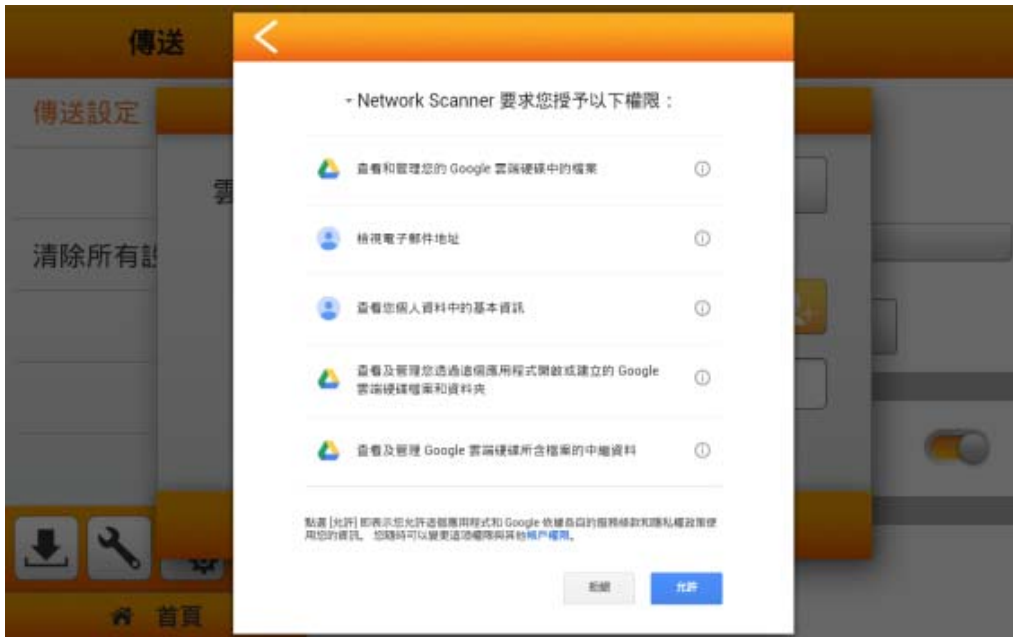


輸入您的密碼，然後點選登入按鈕。



點選**允許**按鈕允許 Plustek 應用程式來溝通 Google Drive 及 eScan。

注意：您可能需要向上滑動頁面，即可找到**允許**按鈕。



點選隱私對話框內的**好的，我了解**按鈕。



如果有需要的話，請在**密碼**欄內輸入**密碼**。在**確認密碼**欄內再次輸入密碼來確認。

本機可儲存特定雲端服務伺服器的多重帳號。如果您與他人共用本機，建議您設定另一組密碼來保護您的帳號，避免遭人入侵。這裡的密碼並不需要跟您的雲端服務伺服器帳號的密碼一樣。您可以跳過此步驟，在標示'可選'的**密碼**欄留白，然後點選**確定**按鈕繼續下一個步驟。(您可以晚一點才設定密碼)



如果您已經使用 eScan 登入過 Google Drive，點選  按鈕選取所需的帳號。如果有需要的話，輸入您在第一個對話框設定好的密碼。點選**確定**按鈕連接雲端服務伺服器。



關於其他的雲端服務伺服器 [Evernote, Box, SharePoint, SharePoint (SSL)]，請參照觸控螢幕介面的指示逐步操作設定。

清除所有設定

點選**清除所有設定**來清除所有使用者資料，重設所有設定回到出廠預設值，包含電子郵件 SMTP 設定、雲端服務伺服器設定、FTP 設定及所有的掃描設定。點選**確定**按鍵確認或點選**取消**按鍵離開本對話框。



第二章、執行掃描

準備文件

掃描前正確的放置紙張可有效防止進紙故障和掃描器故障。

- 檢查文件狀態
- 散開文件

檢查文件狀態

檢查文件尺寸和重量，確定符合本手冊「附錄 A：規格」所描述的掃描器接受文件尺寸和重量。

使用 ADF 進行批次掃描，可以提高您的工作效率。掃描器的 ADF 接受各式紙張及您在日常辦公和生活中常用到的紙張材料，例如：

- 符合本手冊「附錄 A：規格」所述支援尺寸和重量的常規紙張
- 多孔紙
- 銅版紙張，如文宣冊子



注意

請仔細閱讀下列操作方法以防止進紙故障和損壞 ADF 機體。

- 將文件放入 ADF 前，務必清除所有固定文件的物件，如夾子、訂書針、迴紋針或其他小物件。
- 確保紙張平整，無折皺且無捲曲。
- 避免掃描帶鉛筆筆跡及剪報的文件，因為這類紙張可能造成 ADF 的曝光玻璃及內部髒污。如果您確實需要掃描這類紙張，那請時常清潔您的掃描器（參閱本手冊「第三章、掃描器的保養和維護」）。

如果文件符合下述現象，請勿使用 ADF 進行掃描。

- 紙張定量低於 40 g/m² (12 lb.) 或大於 157 g/m² (40 lb.)
- 裝訂有訂書針或夾子的文件
- 厚度不一的紙張，如信封
- 折疊、捲曲、重疊、撕破的紙張
- 帶不規則邊角的紙張
- 描圖紙
- 複寫紙、重力感應紙、無碳複寫紙
- 其他不屬於紙張的物品，如布料，金屬薄片。



注意

- 勿使用 ADF 掃描照片或具有特殊價值的原始文件；進紙故障可能致使文件皺褶或其他損毀。
- 勿將有濕油墨和修正液未乾的紙張放到 ADF。請稍等數分鐘，待油墨和修正液乾透後再放到 ADF。

散開文件

將一疊文件放入 ADF 時，請按以下方法處理欲掃文件：

1. 鬆散整疊文件，使紙張一一分開，不能有沾黏。
2. 收攏所有文件，雙手握住文件的兩側，分別將文件的上下邊放在平面上輕抖。



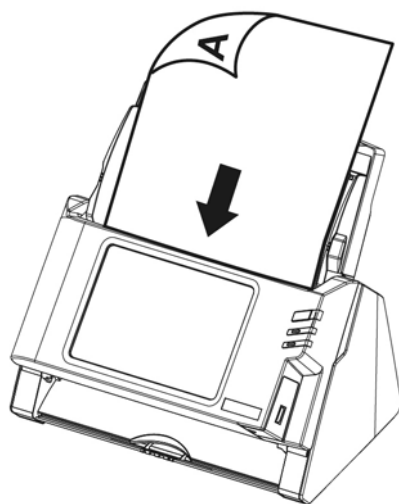
此方法能使每張文件正常通過 ADF，可防止進紙故障的發生。

放置一般文件

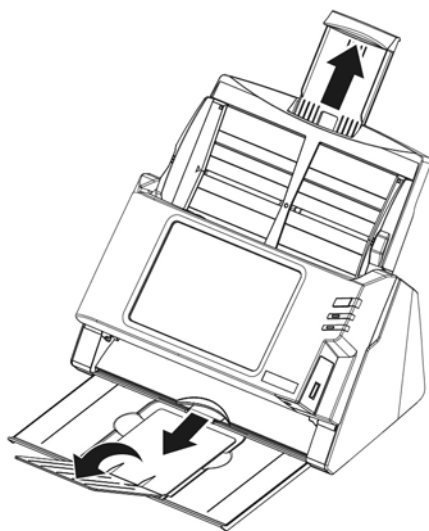
1. 將欲掃文件頁首頂端朝下且面朝下沿進紙匣的中央放置在 ADF 上，直至觸及 ADF 底部。

如要單面掃描，將文件面朝下放置，以使要掃描的那面朝向進紙匣。

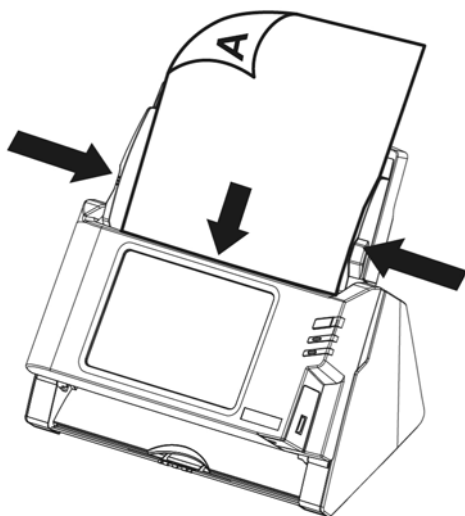
如要雙面掃描，將您所要掃描的那面朝下放置，以使要掃描的那面朝向進紙匣。



2. 如果您要掃描比 A4 紙更長的文件，請打開紙張延伸板和出紙匣來固定文件位置。



3. 根據紙張寬度調整邊匣的寬度，輕推邊匣使其正好與紙張接觸即可。





注意

- 放入ADF的文件不得超過 50 張 (70 g/m², 18 lb)。
- 使用 ADF 掃描的文件最小尺寸為 5.08 × 5.08 cm (2" x 2"，寬 × 高)。
- 確保文件和邊夾間無空隙，否則文件在掃描過程中可能發生歪斜。
- 雖要妥善放置文件於 ADF 以達到最佳掃描效果，但不能將文件卡得太緊而導致進紙受阻、紙張無法通過、卡紙等故障。
- 在進紙和掃描進行時，請勿在 ADF 進紙托盤加放文件。

放置名片

1. 將名片前端朝下且面朝下沿 ADF 中央水平(橫放)放進 ADF 直至觸及 ADF 底部。

如要單面掃描，請將名片面朝下放置。

如要雙面掃描，請將名片的正面面朝下放置。

2. 調整紙張寬度調整邊匣到名片大小，輕推邊匣使其輕輕觸碰名片兩邊即可。



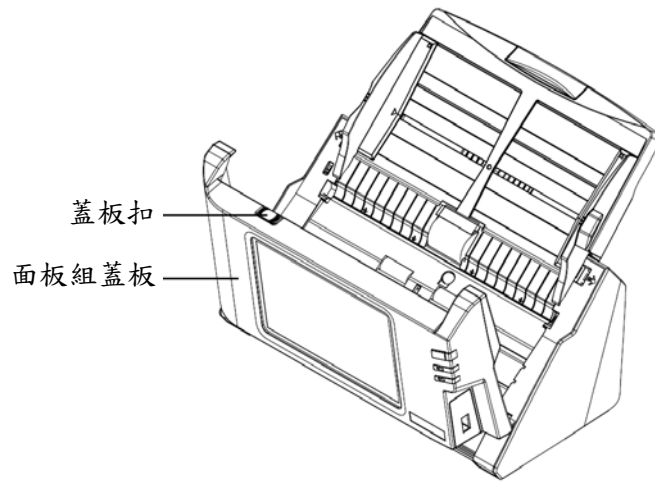
注意

請確保您所掃描的名片是水平(橫放)放入 ADF 中。
請勿一次放入超過 30 張名片。

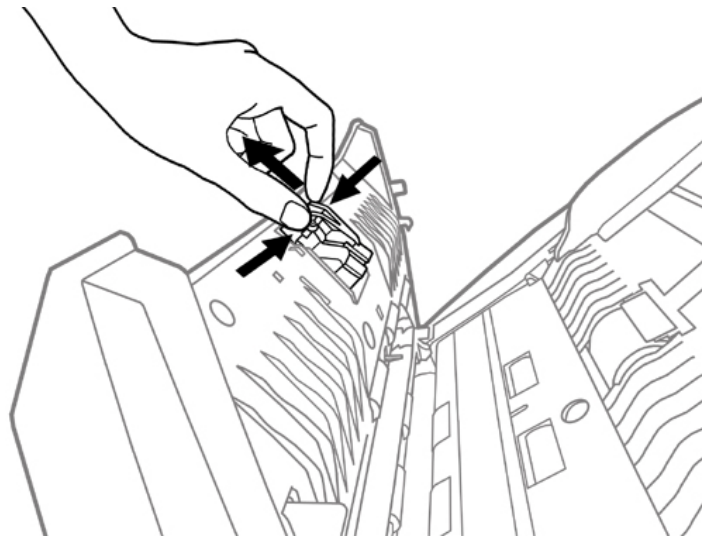
放置塑膠卡

用本機器掃描的塑膠卡可以是有凸字刻紋的信用卡、駕照、身分證、健保卡、醫保卡或其他會員卡。對於有凸字刻紋的卡片，請務必將凸字面朝上放入掃描器中。當您掃描多張凸字卡時，可以移除軟墊模組來緩解掃描過程。您可以參照下列步驟來移除軟墊模組：

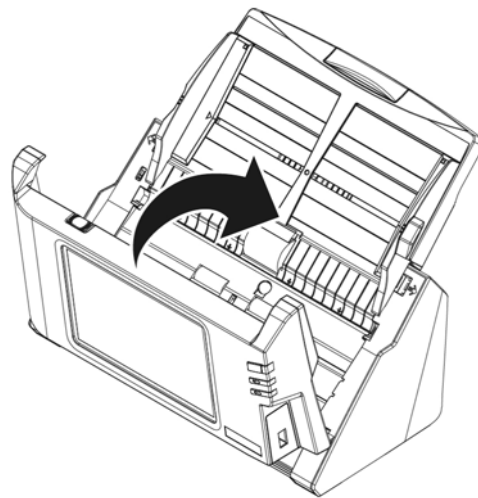
1. 按下蓋板扣打開面板組蓋板。



2. 從兩側向內擠壓軟墊模組的兩邊以將其拉出拿下。



3. 關上面板組蓋板直至扣入機體。




4. 將塑膠卡前端朝下且面朝上沿 ADF 中央水平(橫放)放進 ADF 直至觸及 ADF 底部。

對於有凸字刻紋的卡片，請務必將凸字面朝上放入掃描器中。

如要雙面掃描，將卡片的正面朝上放置。

5. 調整紙張寬度調整邊匣到卡片寬度，輕推邊匣使其輕輕觸碰卡片兩邊即可。

	● 請確保您所掃描的塑膠卡是水平(橫放)放入 ADF 中。
注意	● 每張卡的最大厚度為 1.2 mm。

掃描文件



1. 點選  按鍵來切換掃描模式。
2. 點選  按鍵來切換色彩模式。
3. 點選  按鍵來切換格式。
4. 點選  按鍵來切換品質。
5. 如果有需要的話，您可以點選  按鍵來調整進階設定。
6. 如果您滿意所有的掃描設定，點選  按鍵來掃描所需的文件。

進階設定

如果想要進行更多掃描設定，您可以從主畫面的**進階設定**進入設定頁面，調整需要的掃描設定。



掃描模式

在彈出的對話框中選擇所需的**掃描模式**。可供選擇的掃描模式有：**單面掃描**及**雙面掃描**。如果您只想要掃描文件的單面，請選擇**單面掃描**；如果您想要掃描文件的雙面，請選擇**雙面掃描**。



色彩模式

在彈出的對話框中選擇所需的**色彩模式**。設定將文件掃描成彩色、灰階或黑白。

如果這是常用的掃描設定，您可以進入**系統設定-->掃描設定-->初始設定**頁面更改**初始設定**。



格式

在彈出的對話框中選擇所需的格式。可供選擇的格式有：**PDF**、**JPG**、**TIFF**、**PNG**、**多頁 PDF** 及 **多頁 TIFF**。如果您想掃描多頁文件，並且需要將掃描影像合併成一個檔案，請選擇**多頁 PDF** 或 **多頁 TIFF**。

如果您選擇 **PDF** 或 **多頁 PDF**，您必須使用 Adobe Reader 才能查看掃描後的 PDF 檔。

如果這是常用的掃描設定，您可以進入**系統設定-->掃描設定-->初始設定**頁面更改**初始設定**。



品質

在彈出的對話框中選擇所需的**品質**。可供選擇的 dpi 數值有：**100dpi (較低)**、**200dpi (標準)**、**300dpi (良好)**、**400dpi (較佳)**及 **600dpi (最佳)**。

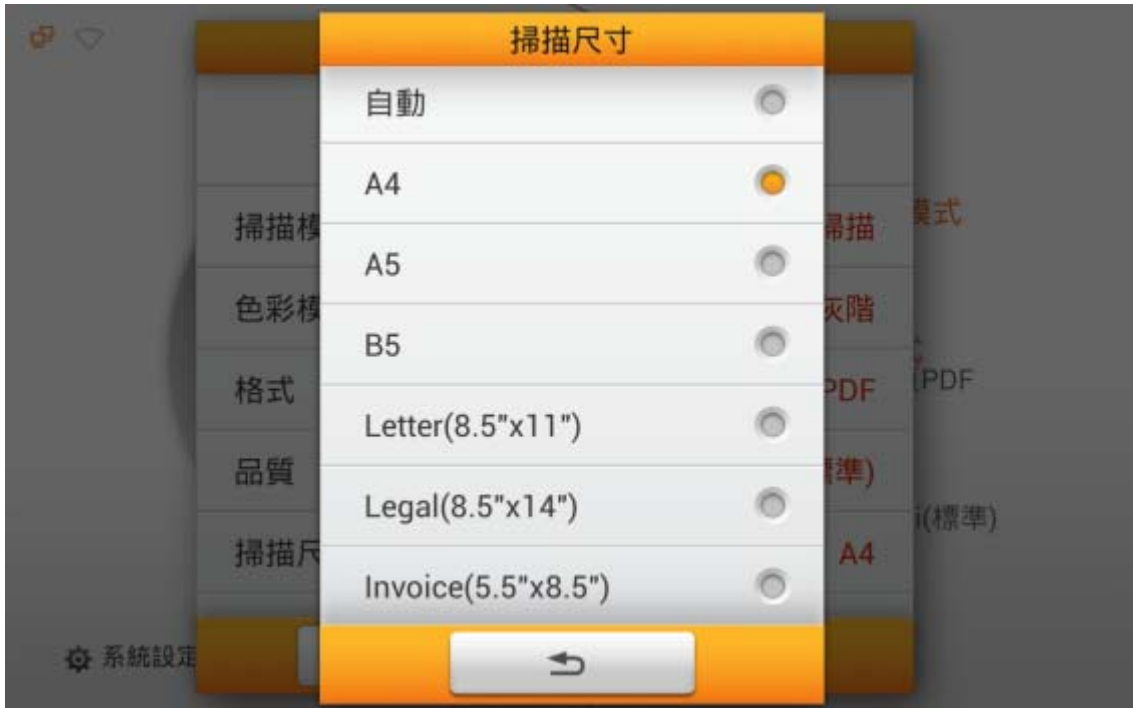
注意：愈高的解析度，掃描速度愈慢；掃描的品質愈高，掃描的檔案愈大，反之亦然。

如果這是常用的掃描設定，您可以進入**系統設定-->掃描設定-->初始設定**頁面更改**初始設定**。



掃描尺寸

在彈出的對話框中選擇所需的**掃描尺寸**。可供選擇的掃描尺寸有：**自動**、**A4**、**A5**、**B5**、**Letter (8.5" x 11")**、**Legal (8.5" x 14")**、**Invoice (5.5" x 8.5")**、**Oficio (8.5" x 13")**及**長紙 (21cm x 41cm)**。



壓縮品質

壓縮品質愈低，掃描的品質愈高也產生愈大的檔案。在彈出的對話框中調整**壓縮品質**。點選**確定**按鈕確認設定或點選**取消**按鈕離開本對話框。



密度

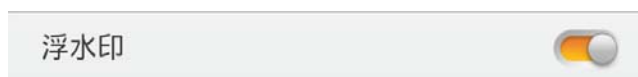
在彈出的對話框中調整影像的亮度及對比值以提升掃描檔案的視覺外觀。點選**確定**按鍵確認設定或點選**取消**按鍵離開本對話框。



浮水印

開啟或關閉**浮水印**功能。開啟此功能在掃描影像上添加浮水印。

您必須先在**系統設定-->掃描設定-->初始設定**頁面進行相關設定，然後在'這裡'開啟**浮水印**功能。



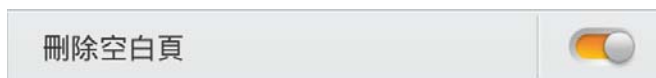
刪除打孔

開啟或關閉**刪除打孔**功能。開啟此功能將自動填補掃描影像邊緣對齊的裝訂孔。



刪除空白頁

開啟或關閉**刪除空白頁**功能。開啟此功能在掃描文件後自動刪除空白頁面。

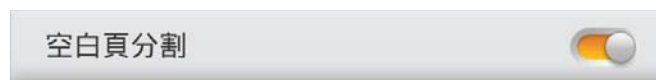


在**靈敏度**對話框中調整**靈敏度**。靈敏度愈高，愈多掃描頁面被判斷為白紙刪除。



空白頁分割

開啟或關閉**空白頁分割**功能。開啟此功能將以在檔案中插入的空白頁來分割掃描文件。本功能僅限用於多頁 PDF 及多頁 TIFF 格式。



返回預設

點選**返回預設**將掃描設定重設回您的初始設定。

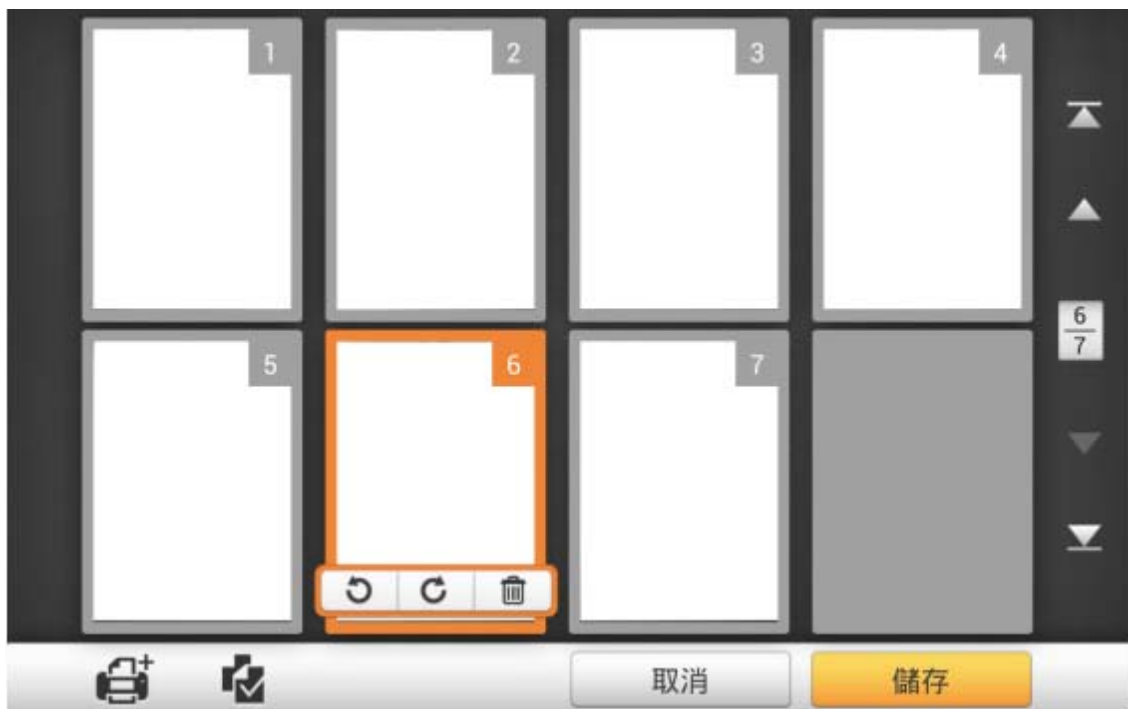


編輯掃描文件

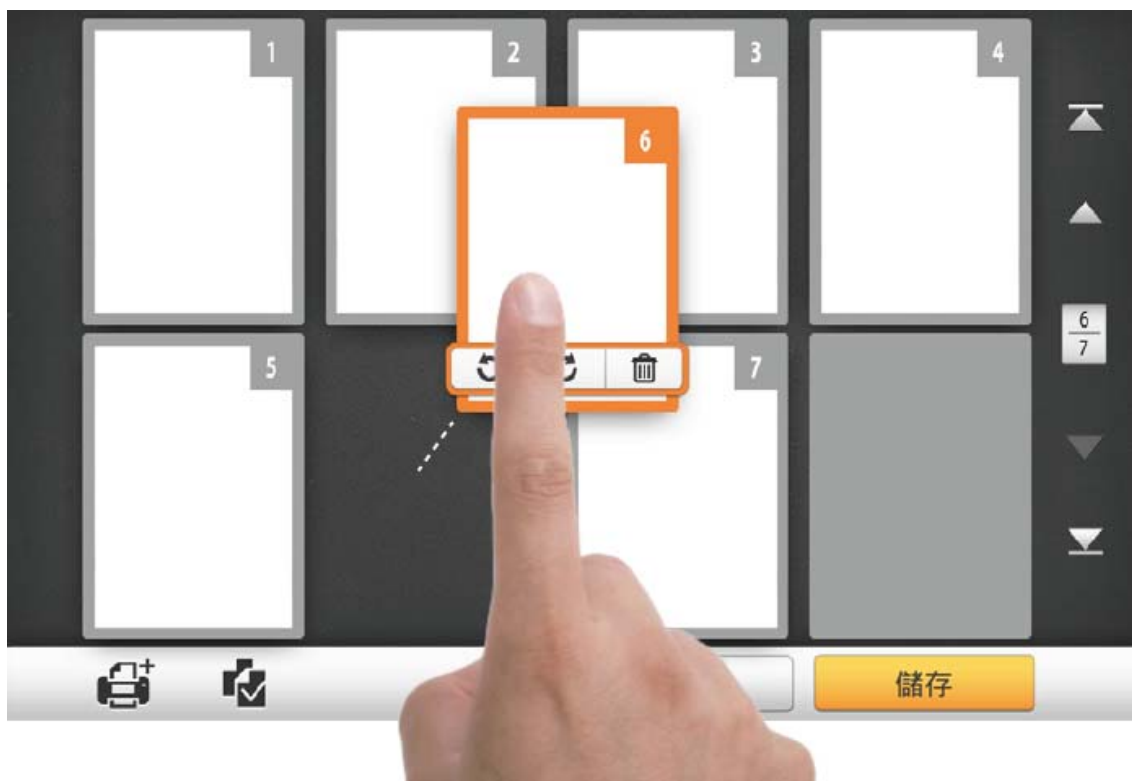
掃描完成後，掃描影像會顯示在螢幕上。所有掃描影像將以縮圖方式顯示，您一次可以檢視最多八張掃描影像的縮圖。縮圖右上角的數字是根據掃描順序而編排。此模式適用於當您想要查詢特定影像，或是大略瀏覽所有影像以決定是否重新掃描某一張影像圖檔。



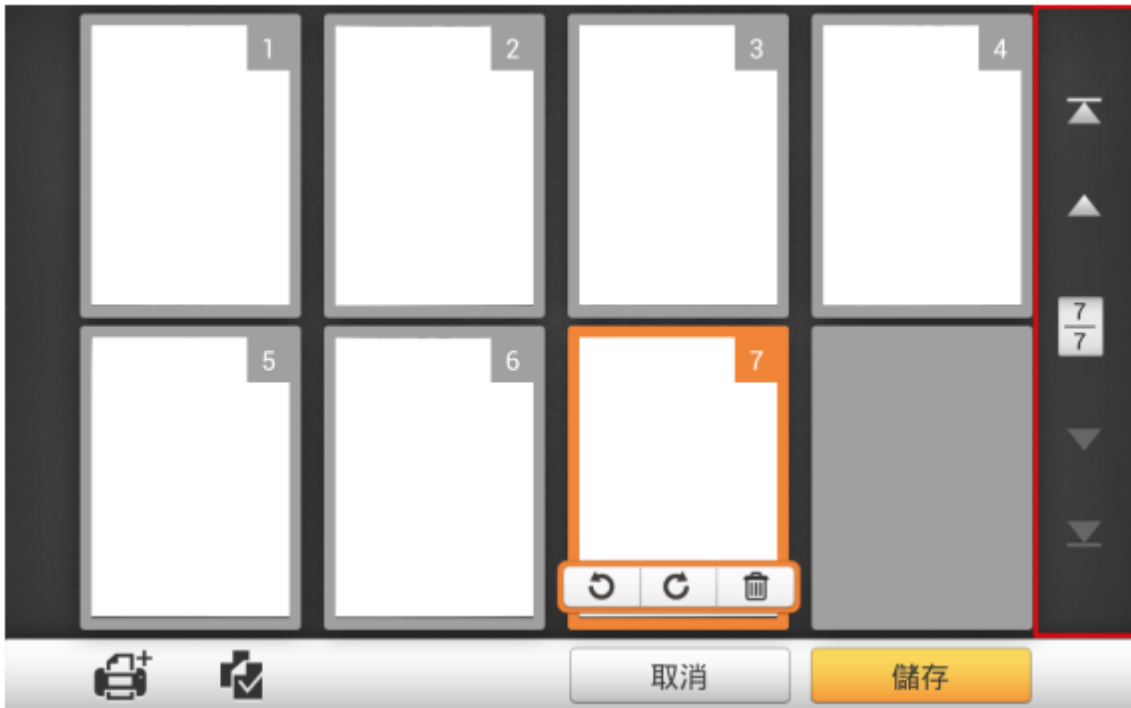
當您在螢幕上選取一個掃描影像時，一個對話框將出現供您刪除或是旋轉所選影像。



在這種顯示模式下，您可點選掃描影像的縮圖以重新安排影像次序。您可點選影像並用拖拉方式調整影像次序。在螢幕上點選一張縮圖，以拖曳方式將縮圖變換位置，所選的縮圖將移到新的位置並自動編碼。




在螢幕的右側點選 ▲ 按鍵回到第一頁，點選 ▲ 按鍵到上方一頁(例如：從第 7 頁到第 3 頁)，點選 ▼ 按鍵到下方一頁(例如：從第 2 頁到第 6 頁)，點選 ▼ 按鍵跳到最後一頁。 $\frac{7}{7}$ 上方的數字表示目前頁面，而下方的數字則表示總頁數。




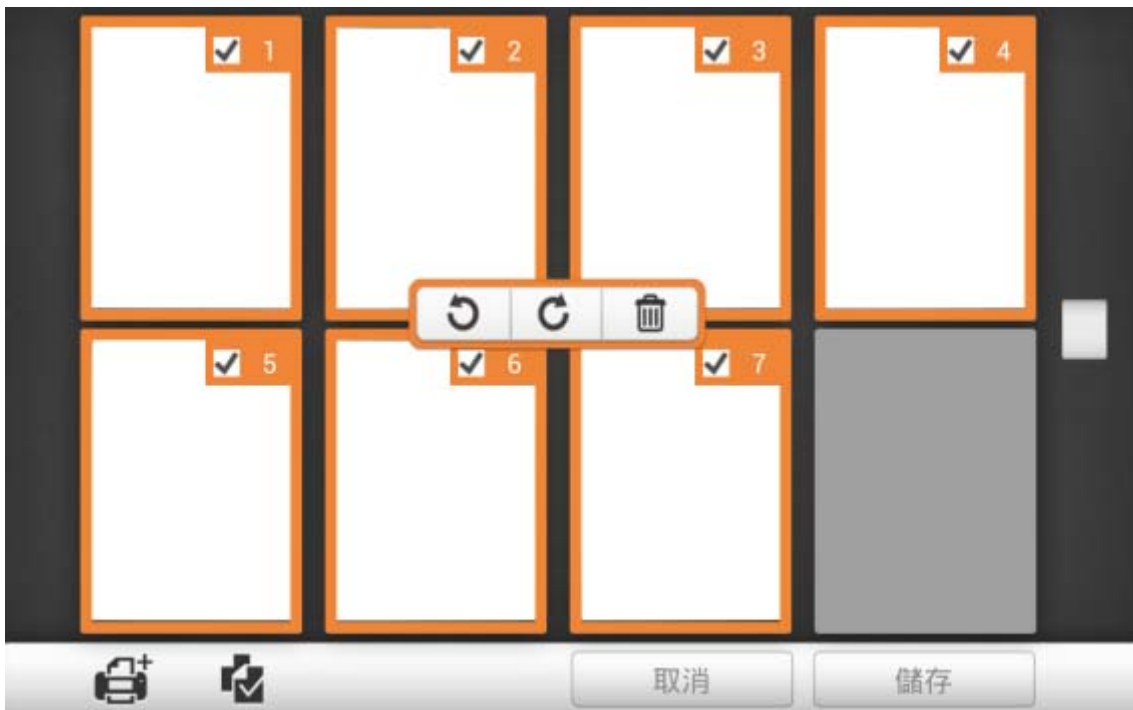
在螢幕的底部有 4 個按鍵供您執行特定的功能。點選**儲存**按鍵儲存掃描影像，點選**取消**按鍵放棄掃描影像。




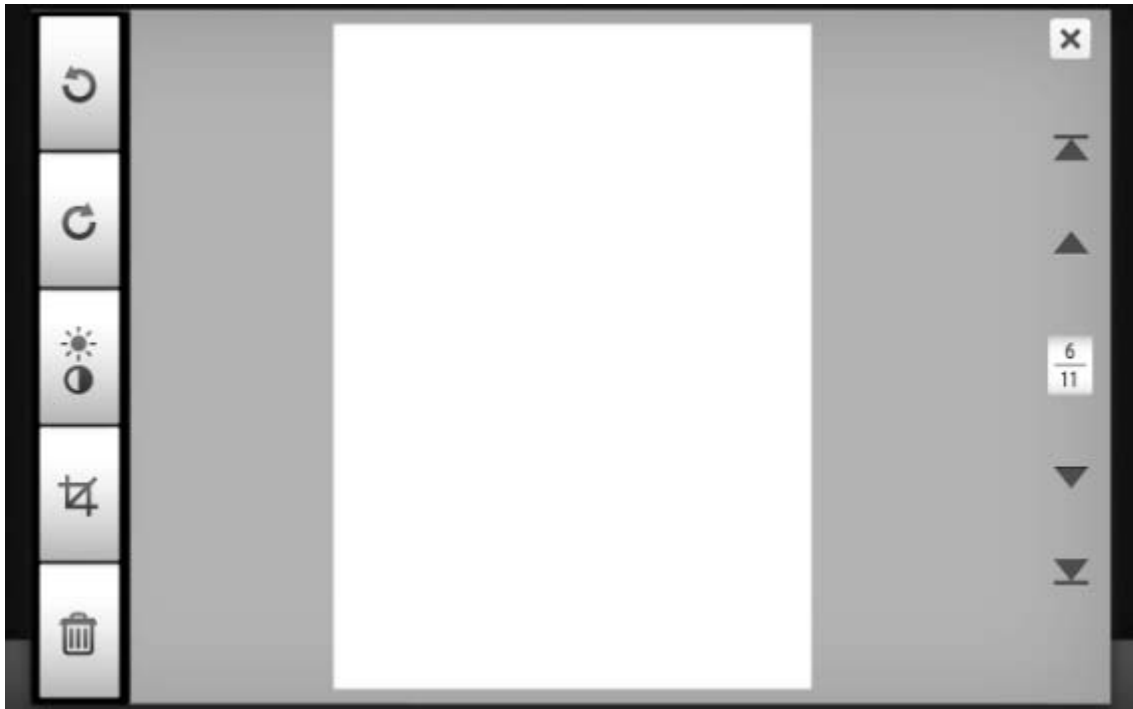
如果您想新增掃描文件，請先在螢幕上點選所需的掃描影像。然後點選  按鈕，隨即彈出下列對話框讓您選擇新掃描影像的插入位置。



點選  按鈕選取所有掃描影像，一個對話框將出現讓您一次刪除或是旋轉所有影像。



在所需掃描影像上點選兩次進入影像編輯視窗。您可以用兩根手指頭在螢幕上「縮放」，來放大或縮小掃描影像。點選右上角的  按鍵離開影像編輯視窗。



如果有需要的話，您可以點選螢幕左側的按鍵調整掃描影像。

按鍵	功能
	點選此按鍵可使影像按逆時針方向旋轉 90 度。
	點選此按鍵可使影像按順時針方向旋轉 90 度。
	點選此按鍵可調整影像的亮度和對比度。
	點選此按鍵可去除影像中不需要的邊框。您可以調整選取的長方形範圍進行裁切。
	點選此按鍵刪除所選掃描影像。

儲存掃描文件

在儲存對話框中，您可以點選檔案名稱欄重新命名掃描文件，並且在請選擇目的地下點選所需的儲存目的地。可供選擇的選項有：**USB**、**PC**、**行動裝置**、**Mail**、**FTP** 及 **雲端服務**。點選**返回**按鍵返回前一個步驟，點選**完成**按鍵退出掃描程序。




儲存到 USB

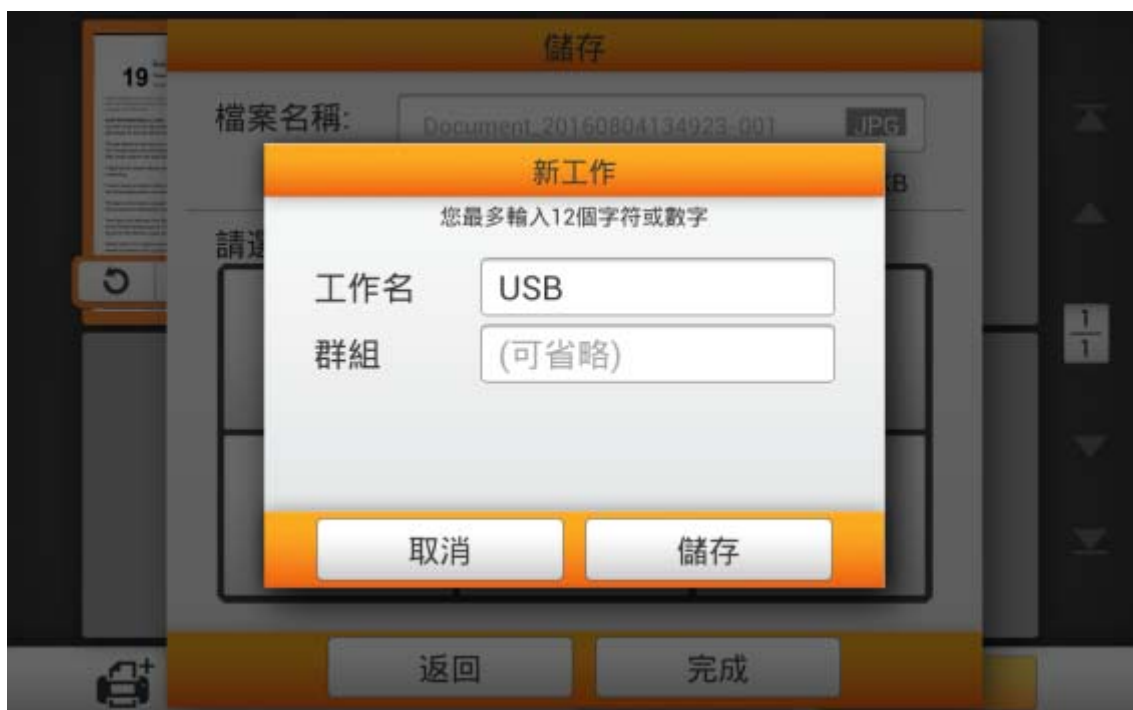
點選 **USB** 按鍵將掃描文件儲存到 USB 隨身碟。




如果您看到下列對話框的話，掃描文件已經成功地儲存到 USB 隨身碟中了。您可以點選**繼續**按鍵將掃描文件儲存到其他的目的地，或點選**完成**按鍵完成掃描任務。



您可以點選**儲存成一個新工作按鈕**將此掃描任務儲存成一個常用按鍵。輸入**工作名**然後點選**儲存**按鍵儲存此掃描按鍵。如果有需要的話，您可以輸入**群組**名稱。下一次當您想要以同樣的掃描設定，將文件掃描到同一個目的地時，您可以點選主畫面右上角的  按鍵來執行掃描工作。



儲存到 PC



注意


- 掃描器及目標裝置必須要在網路的同一區段。
- 從系統設定 > 下載 > eScan Client 頁面下載 eScan Client 應用程式。請在使用者的個人電腦上安裝 eScan Client 軟體，然後再使用儲存到 PC 功能。在 eScan Client 介面中，您可以變更使用者名稱，選擇所需的資料夾位置及決定下載完成之後的動作。在您使用儲存到 PC 功能之前，請先確認已啟動 eScan Client 軟體。

點選 **PC** 按鍵將掃描文件儲存到所需的電腦。



下列**儲存到 PC**對話框隨即開啟，點選**請選擇電腦**欄從清單中選取所需的電腦。



在**請選擇電腦**對話框中您可以看到已連結的電腦清單。如果所需的電腦不在清單中，請點選  按鍵來更新清單或使用**搜尋電腦**欄來搜尋所需的電腦。



選取了所需的電腦之後，點選




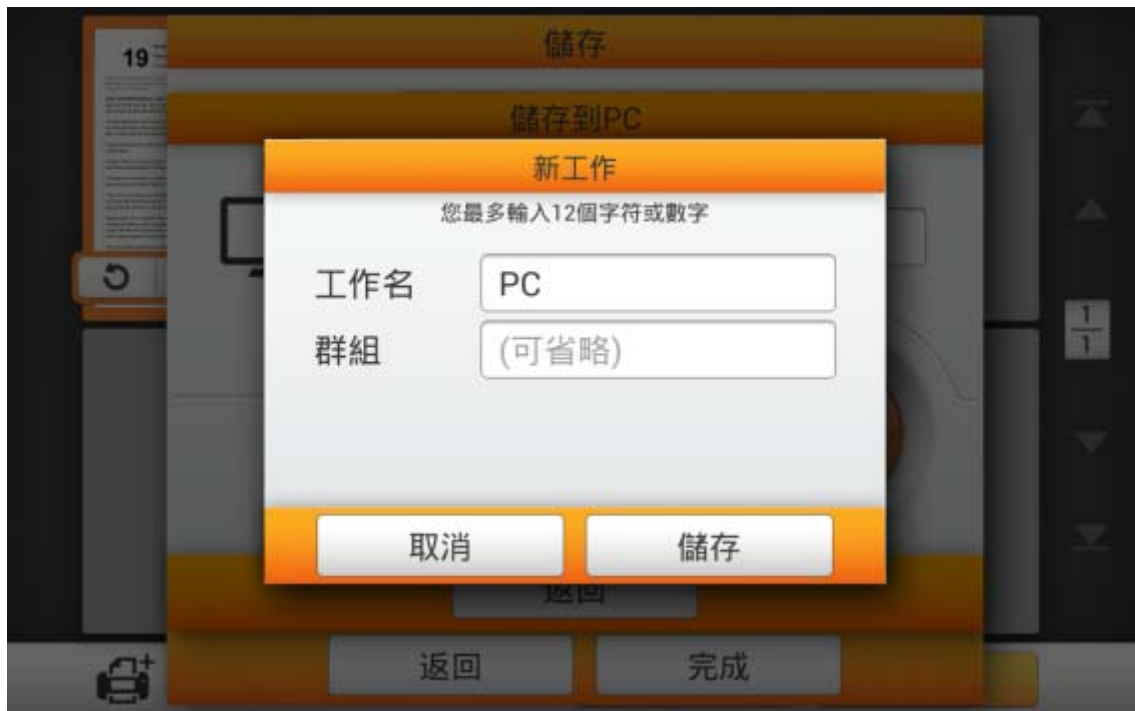
按鍵將掃描文件儲存到所選的電腦中。



如果您看到下列對話框的話，掃描文件已經成功地儲存到所選的電腦中了。您可以點選**繼續**按鍵將掃描文件儲存到其他的目的地，或點選**完成**按鍵完成掃描任務。



您可以點選**儲存成一個新工作按鈕**將此掃描任務儲存成一個常用按鍵。輸入**工作名**然後點選**儲存**按鍵儲存此掃描按鍵。如果有需要的話，您可以輸入**群組名稱**。下一次當您想要以同樣的掃描設定，將文件掃描到同一個目的地時，您可以點選主畫面右上角的  按鍵來執行掃描工作。



儲存到行動裝置



注意


- 掃描器及目標裝置必須要在網路的同一區段。
- 使用 iOS 裝置時，從 **Apple App Store** 下載 **Plustek eScan** 應用程式。請在使用者的行動裝置上安裝 **Plustek eScan** 軟體，然後再使用**儲存到行動裝置**功能。在您使用**儲存到行動裝置**功能之前，請先確認已啟動 **Plustek eScan** 軟體。
- 使用 Android 裝置時，從 **Google Play Store** 下載 **Plustek eScan** 應用程式。請在使用者的行動裝置上安裝 **Plustek eScan** 軟體，然後再使用**儲存到行動裝置**功能。在您使用**儲存到行動裝置**功能之前，請先確認已啟動 **Plustek eScan** 軟體。

點選**行動裝置**按鍵將掃描文件儲存到所需的行動裝置。



下列**儲存到行動裝置**對話框隨即開啟，點選**請選擇行動裝置**欄從清單中選取所需的行動裝置。



在**請選擇行動裝置**對話框中您可以看到已連結的行動裝置清單。如果所需的行動裝置不在清單中，請點選  按鍵來更新清單或使用**搜尋行動裝置**欄來搜尋所需的行動裝置。




選取了所需的行動裝置之後，點選  按鍵將掃描文件儲存到所選的行動裝置中。



如果您看到下列對話框的話，掃描文件已經成功地儲存到所選的行動裝置了。您可以點選**繼續**按鍵將掃描文件儲存到其他的目的地，或點選**完成**按鍵完成掃描任務。



您可以點選**儲存成一個新工作按鈕**將此掃描任務儲存成一個常用按鍵。輸入**工作名**然後點選**儲存**按鍵儲存此掃描按鍵。如果有需要的話，您可以輸入**群組**名稱。下一次當您想要以同樣的掃描設定，將文件掃描到同一個目的地時，您可以點選主畫面右上角的  按鍵來執行掃描工作。





儲存到 Email

點選 **Mail** 按鍵將掃描文件儲存到所需的電子郵件地址。





下列**儲存到 Email** 對話框隨即開啟，如果需要的話，您可以變更寄件者名稱。在**收件人:**欄中輸入收件者電子郵件地址。如果需要的話，在**副本:**欄中輸入寄件副本電子郵件地址，接著輸入**主旨**。



您可以點選  按鍵選取預先設定好的電子郵件地址。輸入姓名及電子郵件地址，然後點選  按鍵儲存電子郵件地址。您可以儲存高達 20 組電子郵件地址在此通訊錄中。



您可以點選  按鍵編輯簽名檔。在空白欄中輸入所需的內容，點選  按鍵清除所有文字。






設定了所需的電子郵件地址之後，點選  按鍵將掃描文件傳送到所需的電子郵件地址。



如果您看到下列對話框的話，掃描文件已經成功地傳送到所需的電子郵件地址了。您可以點選 **繼續** 按鍵將掃描文件儲存到其他的目的地，或點選 **完成** 按鍵完成掃描任務。



您可以點選**儲存成一個新工作按鈕**將此掃描任務儲存成一個常用按鈕。輸入**工作名**然後點選**儲存**按鈕儲存此掃描按鈕。如果有需要的話，您可以輸入**群組**名稱。下一次當您想要以同樣的掃描設定，將文件掃描到同一個目的地時，您可以點選主畫面右上角的  按鈕來執行掃描工作。



儲存到 FTP

點選 **FTP** 按鈕將掃描文件儲存到 FTP 伺服器。如果您已經在**系統設定**頁面中設好 FTP 伺服器，您就不需要再進行下列設定步驟。掃描文件將會直接儲存到預先設定好的 FTP 伺服器上。



輸入 FTP 位址、帳號及密碼。如果需要的話，您可以在左側變更埠號。點選

連線

按鍵連接 FTP 伺服器。



資訊

FTP 的預設埠號為 21，SFTP 的預設埠號為 22。



點選

資料夾

按鍵在 FTP 伺服器上選擇所需的儲存資料夾。






成功連結了 FTP 伺服器之後，點選

按鍵將掃描文件儲存到所需的 FTP 伺服器上。



如果您看到下列對話框的話，掃描文件已經成功地儲存到所需的 FTP 伺服器了。您可以點選**繼續**按鍵將掃描文件儲存到其他的目的地，或點選**完成**按鍵完成掃描任務。



您可以點選**儲存成一個新工作按鈕**將此掃描任務儲存成一個常用按鈕。輸入**工作名**然後點選**儲存**按鈕儲存此掃描按鈕。如果有需要的話，您可以輸入**群組**名稱。下一次當您想要以同樣的掃描設定，將文件掃描到同一個目的地時，您可以點選主畫面右上角的  按鈕來執行掃描工作。



儲存到雲端服務

點選**雲端服務**按鈕將掃描文件儲存到所需的雲端服務伺服器。如果您已經在**系統設定**頁面中設好雲端服務伺服器，您就不需要再進行下列設定步驟。掃描文件將會直接儲存到預先設定好的雲端服務伺服器上。



點選所需的雲端服務伺服器。



如果有需要的話，輸入伺服器及埠。輸入所選雲端服務伺服器的電子郵件地址或帳號及密碼。點選 **連線** 按鍵連接雲端服務伺服器。



點選 **資料夾** 按鍵在雲端服務伺服器上選擇所需的儲存資料夾。




成功連結了雲端服務伺服器之後，點選  按鍵將掃描文件儲存到所需的雲端服務伺服器上。



如果您看到下列對話框的話，掃描文件已經成功地儲存到所需的雲端服務伺服器了。您可以點選**繼續**按鍵將掃描文件儲存到其他的目的地，或點選**完成**按鍵完成掃描任務。




您可以點選**儲存成一個新工作按鈕**將此掃描任務儲存成一個常用按鍵。輸入**工作名**然後點選**儲存**按鍵儲存此掃描按鍵。如果有需要的話，您可以輸入**群組**名稱。下一次當您想要以同樣的掃描設定，將文件掃描到同一個目的地時，您可以點選主畫面右上角的  按鍵來執行掃描工作。



選擇 Dropbox 為雲端服務伺服器

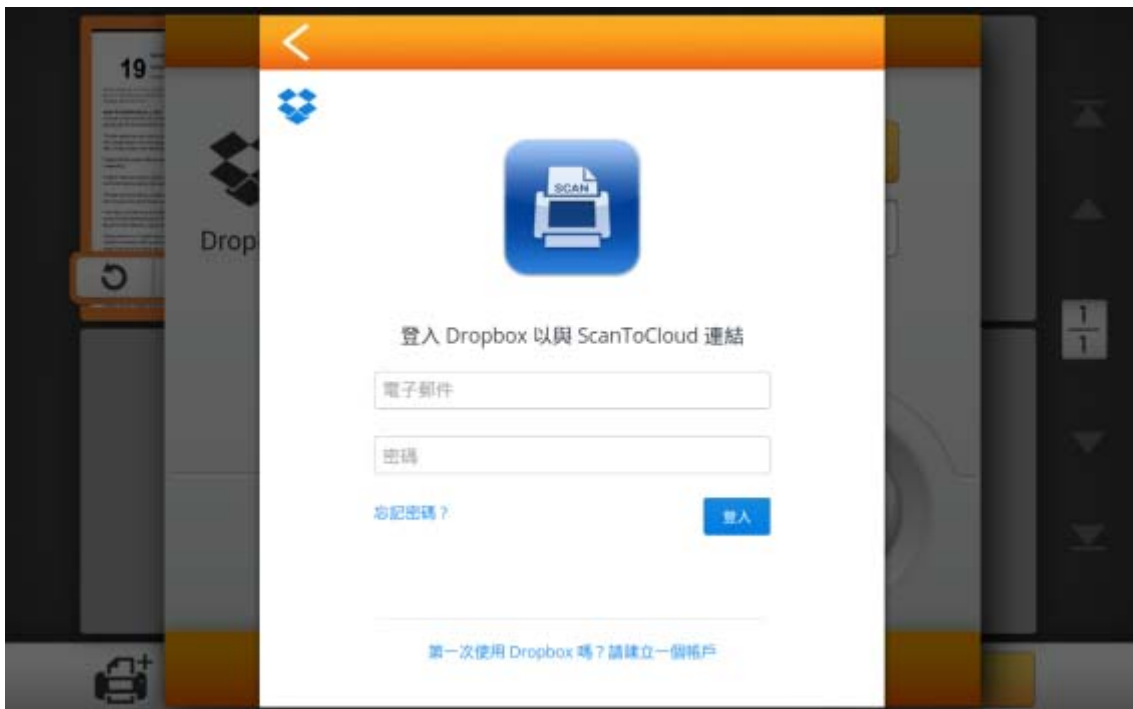
點選 **Dropbox** 選擇 Dropbox 為雲端服務伺服器。



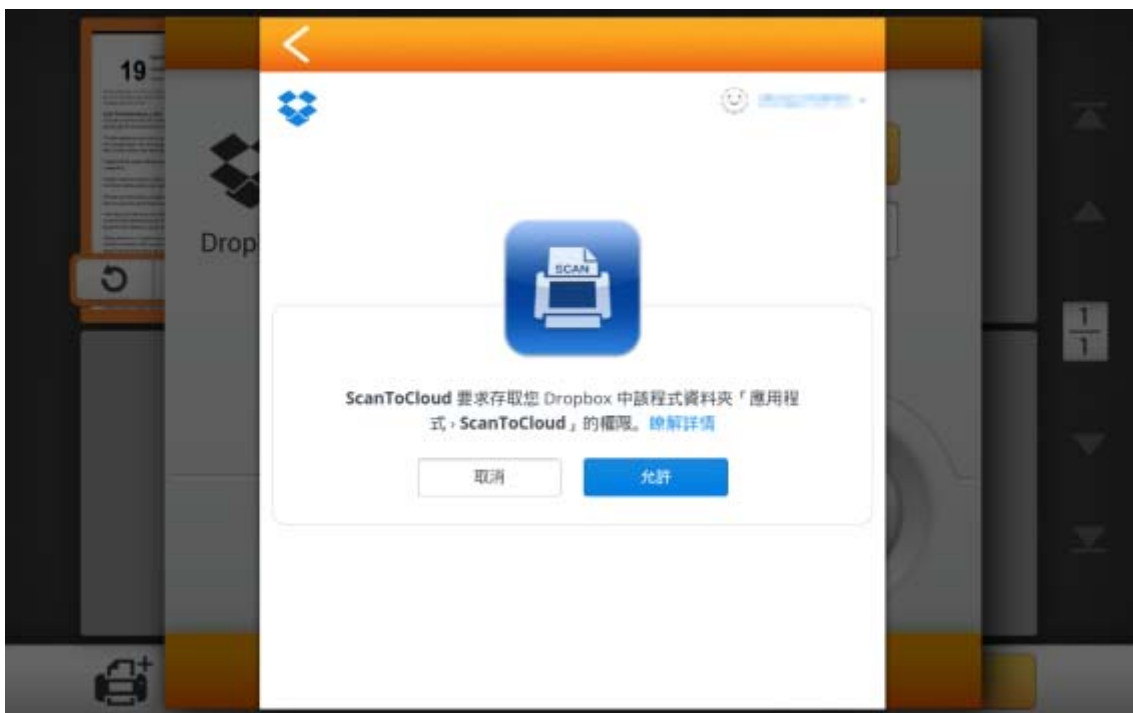
如果您是第一次使用 eScan 登入 Dropbox 的話，點選  按鍵登入 Dropbox。



Dropbox 登入對話框隨即出現。輸入電子郵件及密碼，然後點選登入按鍵。



點選**允許**按鍵允許 ScanToCloud 應用程式來溝通 Dropbox 及 eScan。



點選隱私對話框內的**好的，我了解**按鍵。



如果有需要的話，請在**密碼**欄內輸入**密碼**。在**確認密碼**欄內再次輸入密碼來確認。

本機可儲存特定雲端服務伺服器的多重帳號*。如果您與他人共用本機，建議您設定另一組密碼來保護您的帳號，避免遭人入侵。這裡的密碼並不需要跟您的雲端服務伺服器帳號的密碼一樣。您可以跳過此步驟，在標示'可選'的**密碼**欄留白，然後點選**確定**按鈕繼續下一個步驟。(您可以晚一點才設定密碼)

*儲存多重帳號目前僅限於 **Dropbox** 及 **Google Drive** 。

儲存到Dropbox

雲端服務設定

Dropbox


帳戶 stef@beraqq.com

密碼 (可選)

確認密碼

確定

返回

如果您已經使用 eScan 登入過 Dropbox，點選  按鍵選取所需的帳號。如果有需要的話，輸入您在上一個對話框設定好的密碼。點選

 連線

按鍵連接雲端服務伺服器。



點選  資料夾

按鍵在雲端服務伺服器上選擇所需的儲存資料夾。



成功連結了雲端服務伺服器之後，點選




按鍵將掃描文件儲存到所需的雲端服務伺服器上。



如果您看到下列對話框的話，掃描文件已經成功地儲存到所需的雲端服務伺服器了。您可以點選**繼續**按鍵將掃描文件儲存到其他的目的地，或點選**完成**按鍵完成掃描任務。



您可以點選**儲存成一個新工作按鈕**將此掃描任務儲存成一個常用按鈕。輸入**工作名**然後點選**儲存**按鈕儲存此掃描按鈕。如果有需要的話，您可以輸入**群組**名稱。下一次當您想要以同樣的掃描設定，將文件掃描到同一個目的地時，您可以點選主畫面右上角的

 按鈕來執行掃描工作。



選擇 Google Drive 為雲端服務伺服器

(您必須先在您 Google 帳號裡的登入和安全性設定，開啟**兩步驟驗證**或**允許安全性較低的應用程式**)

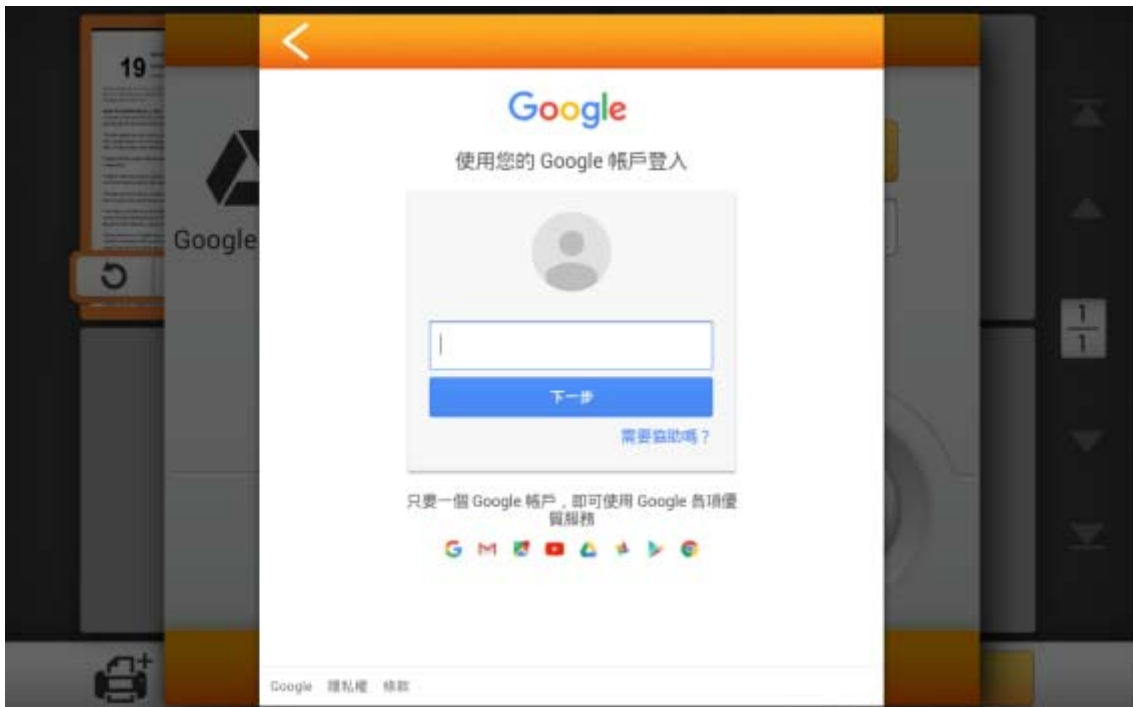
點選 **Google Drive** 選擇 Google Drive 為雲端服務伺服器。



如果您是第一次使用 eScan 登入 Google Drive 的話，點選  按鍵登入 Google Drive。



Google 登入對話框隨即出現。輸入您的帳號，然後點選下一步按鍵。(您必須先在您 Google 帳號裡的登入和安全性設定，開啟**兩步驟驗證**或**允許安全性較低的應用程式**)

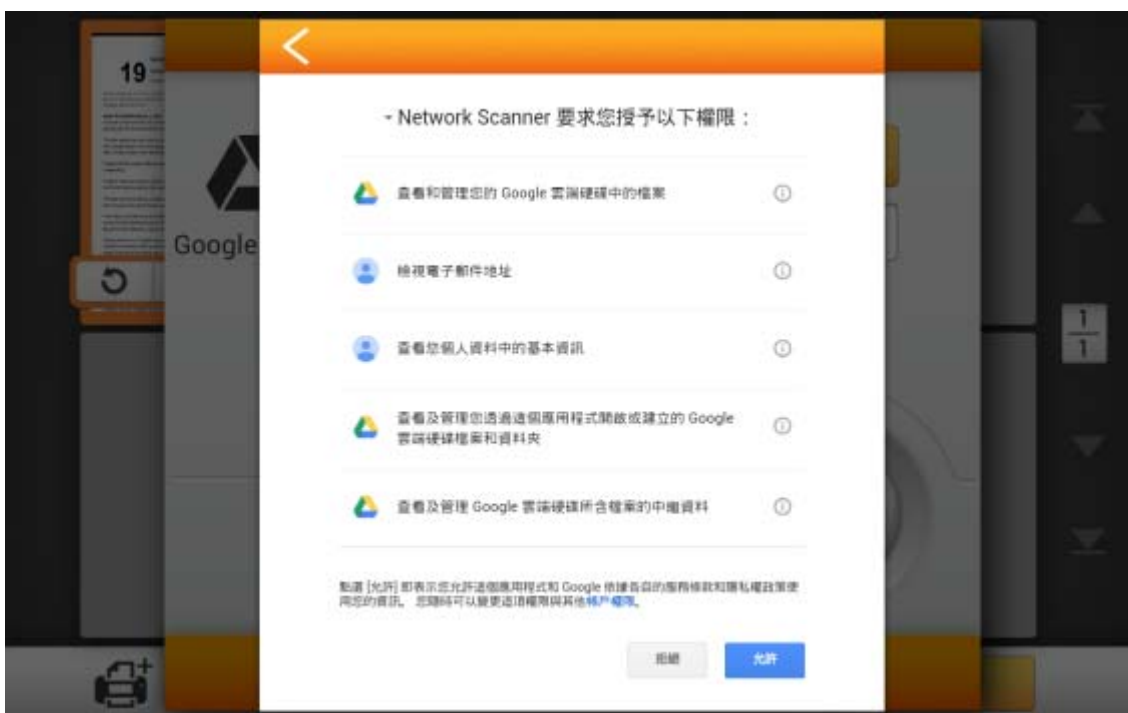


輸入您的密碼，然後點選登入按鍵。



點選允許按鍵允許 Plustek 應用程式來溝通 Google Drive 及 eScan。

注意：您可能需要向上滑動頁面，即可找到允許按鈕。

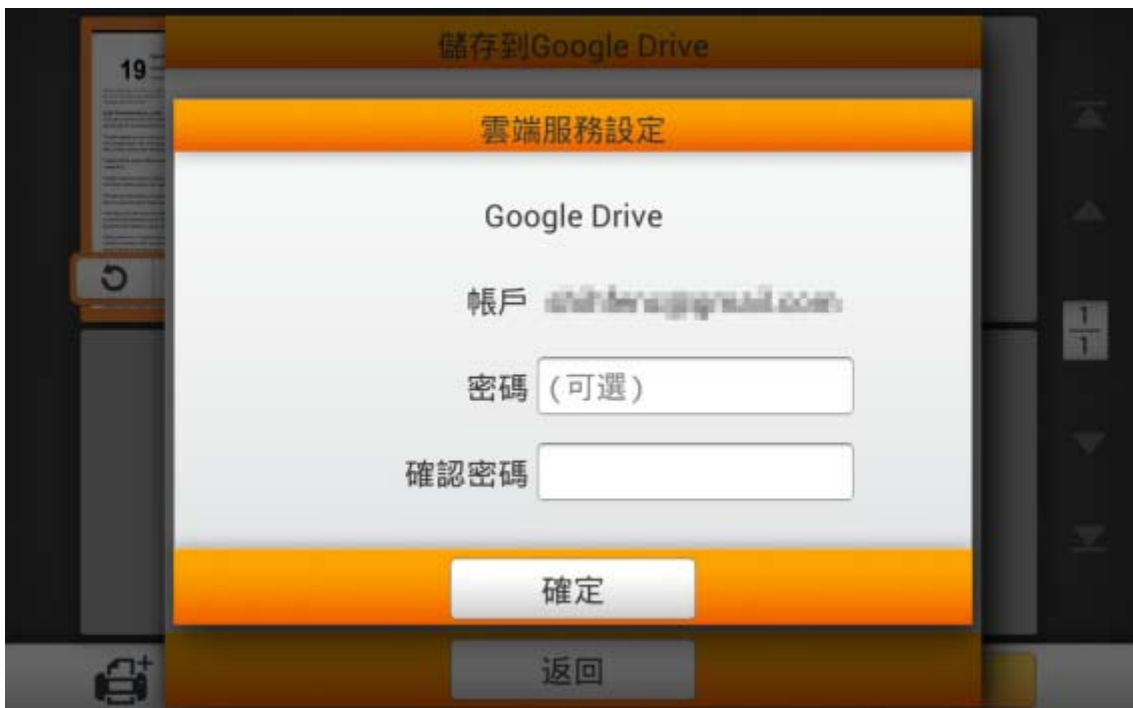


點選隱私對話框內的**好的，我了解**按鍵。



如果有需要的話，請在**密碼**欄內輸入**密碼**。在**確認密碼**欄內再次輸入密碼來確認。

本機可儲存特定雲端服務伺服器之多重帳號。如果您與他人共用本機，建議您設定另一組密碼來保護您的帳號，避免遭人入侵。這裡的密碼並不需要跟您的雲端服務伺服器帳號的密碼一樣。您可以跳過此步驟，在標示'可選'的**密碼**欄留白，然後點選**確定**按鍵繼續下一個步驟。(您可以晚一點才設定密碼)



如果您已經使用 eScan 登入過 Google Drive，點選  按鍵選取所需的帳號。如果有需要的話，輸入您在第一個對話框設定好的密碼。點選

 連線

按鍵連接雲端服務伺服器。



點選 **資料夾** 按鍵在雲端服務伺服器上選擇所需的儲存資料夾。




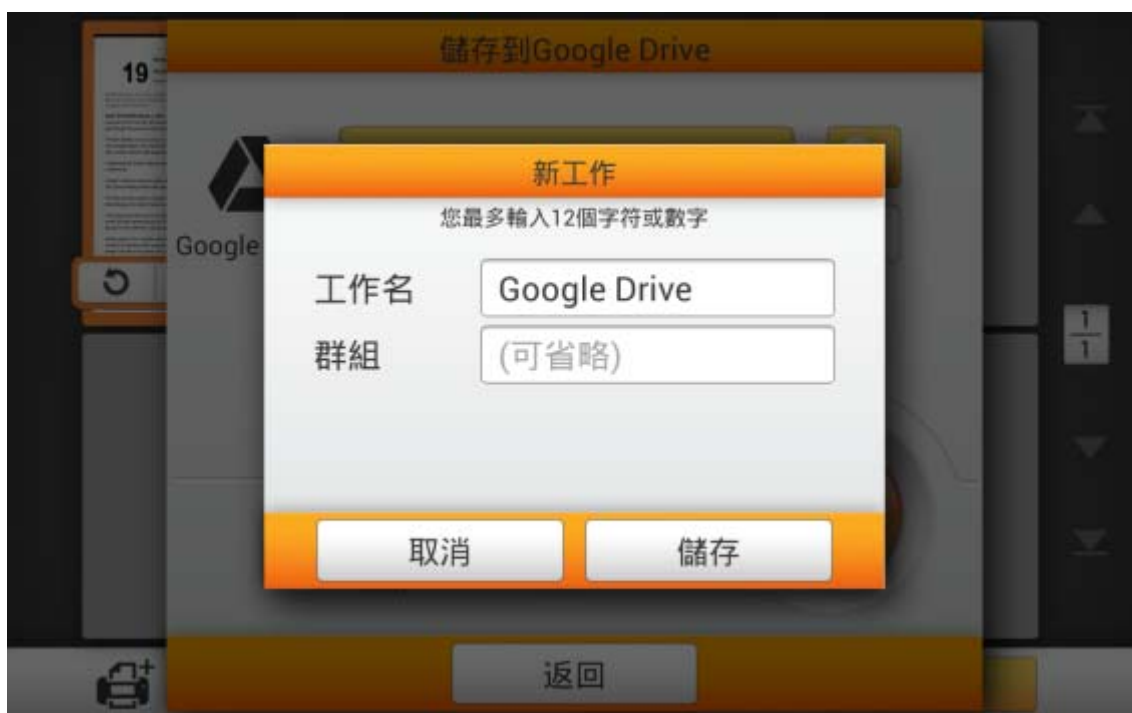
成功連結了雲端服務伺服器之後，點選  按鍵將掃描文件儲存到所需的雲端服務伺服器上。



如果您看到下列對話框的話，掃描文件已經成功地儲存到所需的雲端服務伺服器了。您可以點選**繼續**按鍵將掃描文件儲存到其他的目的地，或點選**完成**按鍵完成掃描任務。



您可以點選**儲存成一個新工作按鈕**將此掃描任務儲存成一個常用按鍵。輸入**工作名**然後點選**儲存**按鍵儲存此掃描按鍵。如果有需要的話，您可以輸入**群組**名稱。下一次當您想要以同樣的掃描設定，將文件掃描到同一個目的地時，您可以點選主畫面右上角的  按鍵來執行掃描工作。




進階使用者

Save2Share

'Save2Share(SMB)' CustomApp 是一款精益科技專門為 eScan 所設計的附加應用程式，讓使用者將掃描圖像及文件儲存到同一個網段中的指定資料夾。無論是一台個人電腦、NAS 或其它網路連接的設備上。這個應用程式可以減少使用者的操作麻煩，直接將掃描結果傳送到使用者想要的目的地。

您可以從<http://escan.plustek.com>網頁下載附加應用程式。





注意：掃描器及掃描目的地必須要在網路的同一區段，Save2Share 應用程式才能夠正常操作。


點選  按鍵將掃描文件儲存到特定的網路資料夾。





從螢幕下方依照字母排序的設備名稱列中點選所需的網路設備，或者直接輸入設備的 IP 地址。



1. 輸入所選網路設備的**使用者名稱**及**密碼**。如果需要的話，您可以勾選**儲存密碼**。
2. 點選  按鍵連接網路設備。
3. 如果需要的話，輸入網域名稱。
4. 點選  選擇所需的儲存資料夾。
5. 點選  按鍵將掃描文件儲存到所需的網路設備。
6. 點選  按鍵離開本應用程式。

您的設定會被儲存在""裡，方便您下次可以快速連接到此網路設備。


如果您想要移除""標籤頁裡的設定，只需點選網路設備名稱旁的""圖標即可。







Save2FTP

'Save2FTP' CustomApp 是一款精益科技專門為 eScan 所設計的附加應用程式，讓使用者將掃描圖像及文件儲存到特定的 FTP 資料夾。只需依照指示操作，可以減少使用者的操作麻煩。

您可以從<http://escan.plustek.com>網頁下載附加應用程式。


點選  按鍵將掃描文件儲存到特定的 FTP 資料夾。

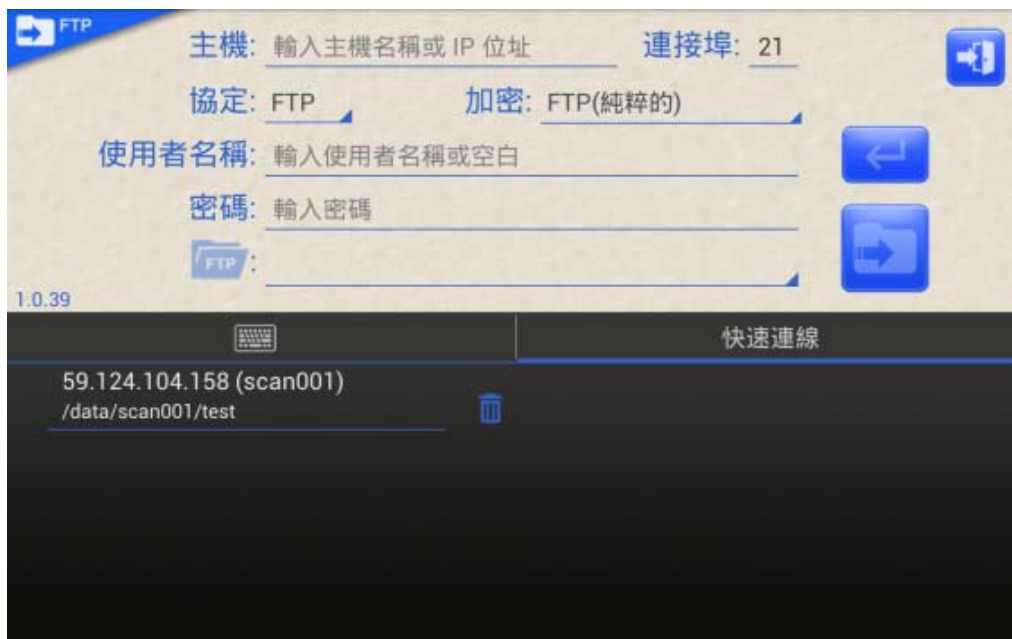


1. 在**主機欄**內輸入 FTP 伺服器的主機名稱或 IP 位址。
2. 選擇**協定**和**加密方式**。
3. 輸入所選 FTP 伺服器的**使用者名稱及密碼**。
4. 點選  按鍵連接 FTP 伺服器。如果您之前就連接過 FTP 伺服器，您也可以從螢幕下方的快速連線清單中選取所需的 FTP 伺服器。
5. 點選  選擇所需的儲存資料夾。
6. 點選  按鍵將掃描文件儲存到所需的 FTP 伺服器。
7. 點選  按鍵離開本應用程式。



您的設定會被儲存到"快速連線"裡，方便您下次可以快速連接到此 FTP 伺服器。

如果您想要移除"快速連線"標籤頁裡的設定，只需點選 FTP 設定旁的""圖標即可。

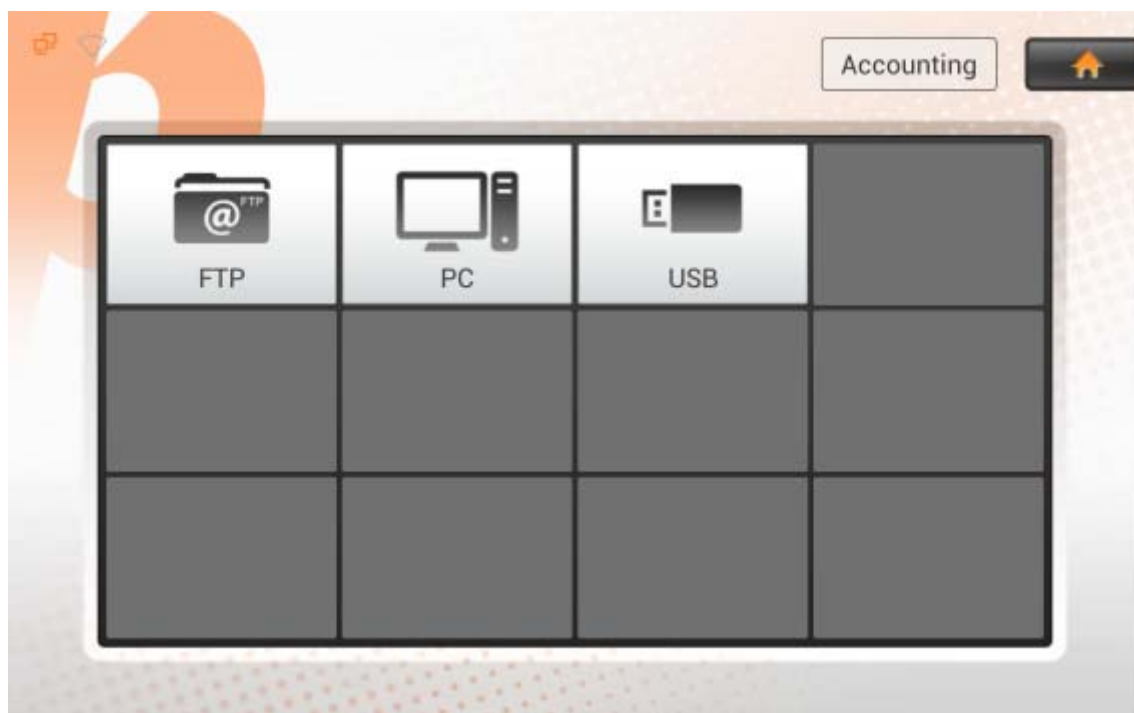


工作按鍵掃描

點選主畫面右上角的  按鍵執行預設的掃描任務。




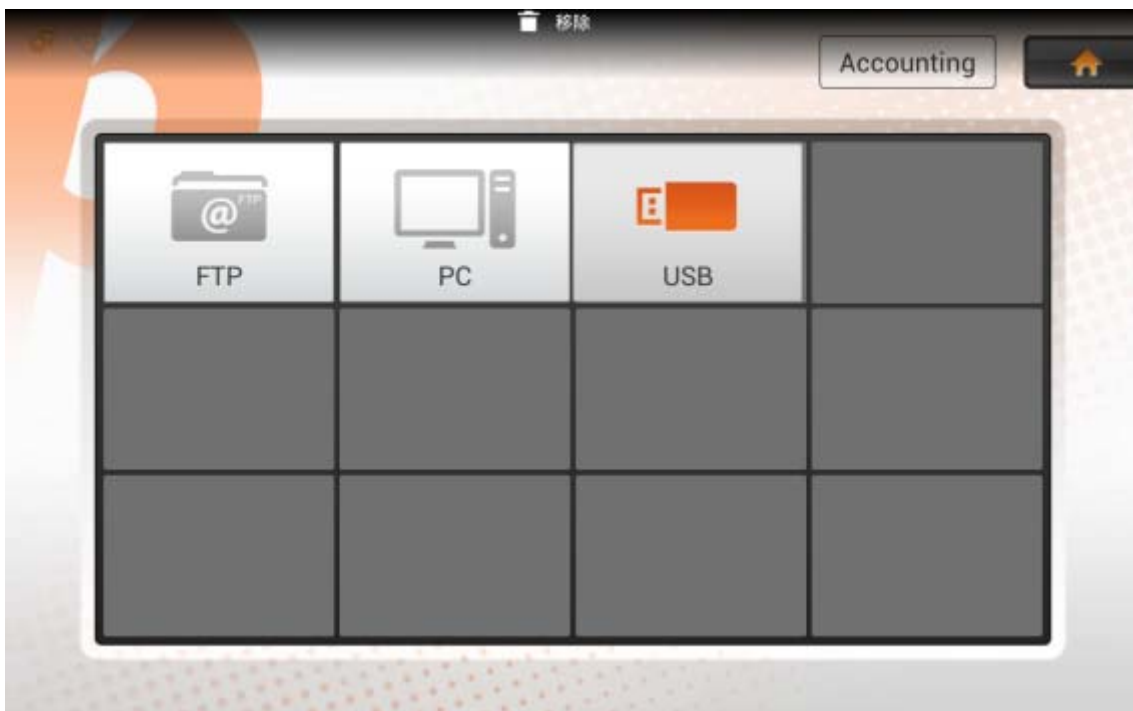
點選所需的按鍵以預設的掃描設定掃描文件，然後將掃描檔案儲存到特定的目的地。



如果需要的話，點選 **Accounting** 群組按鍵選擇所需的群組。群組名稱依字母排序。



點選並拖拉所需的按鍵到螢幕上方的**移除**區域即可移除所選按鍵。如果您移除一個群組裡的所有工作按鍵，這個群組名稱就會被自動移除。點選螢幕右上角的  首頁按鍵返回主畫面。



第三章、掃描器的保養和維護

您的掃描器通常不需要特殊的維護。但是要讓您的掃描器能始終發揮其高品質的性能，您仍需瞭解相關保養常識並做適當維護，以確保順利完成您的每次掃描工作。

清潔掃描器

在掃描的過程中，附著在紙張上的紙屑、灰塵、墨漬和印刷滾筒墨色可能讓 ADF 內部有髒污，進而導致較差的影像掃描品質或進紙故障。間隔多少時間清潔掃描器則端視您的使用情況，例如掃描怎樣的紙張、掃描多少張。

請依下述步驟清潔掃描器的表面和 ADF 組件。輕輕擦拭如下所提位置，切勿用力摩擦。



警告

- 清潔掃描器前，關閉掃描器並拔掉掃描器的電源連接線和網路連接線。等待玻璃和裏面的 ADF 內部冷卻數分鐘至常溫。
- 清潔掃描器後用肥皂和水清潔您的雙手。

清潔用品

準備以下清潔用品：

- 柔軟、乾燥的布（或棉布）
- 不含研磨劑的清潔劑：酒精（95%），勿使用水。

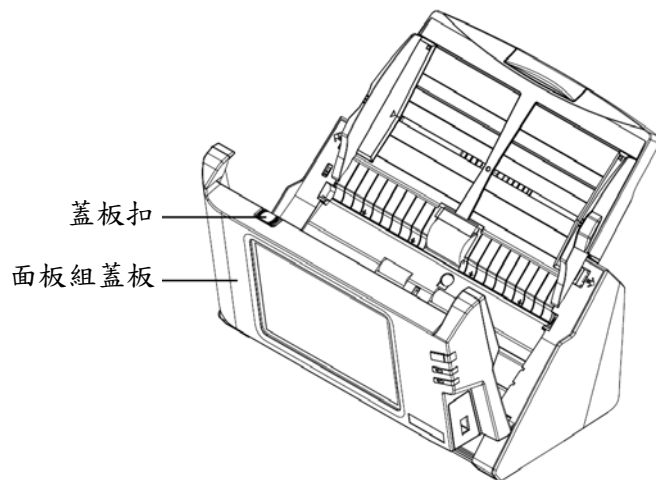


注意

- 您也可以使用玻璃清潔劑或窗戶使用的中性洗滌劑來清潔掃描器的玻璃平臺。
- 但是，切勿使用這類清潔劑來清潔 ADF 進紙滾輪或軟墊模組。
- 使用其他清潔材料可能損壞您的掃描器。

清潔 ADF

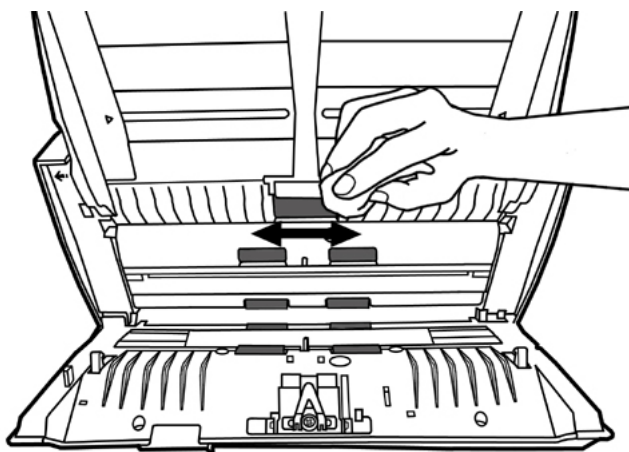
1. 按下蓋板扣打開面板組蓋板。



2. 棉布沾少許清潔劑，輕輕擦拭以下所述位置，注意勿摩擦表面。

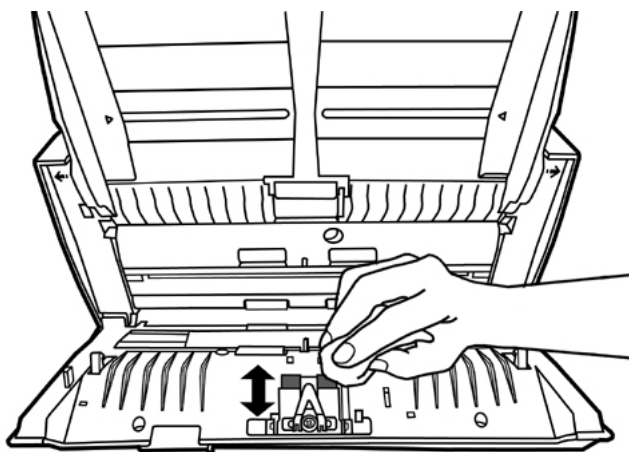
清潔進紙滾輪

橫向擦拭滾輪，轉動後再橫向擦拭。如此重覆擦拭直至整個滾輪表面清潔完畢。

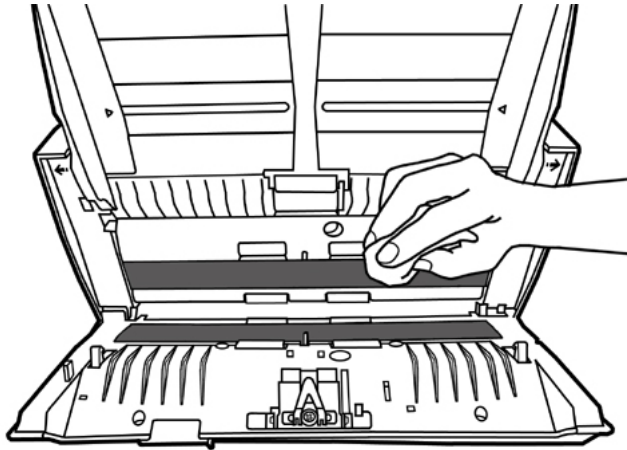


清潔軟墊模組

從上往下（如下圖中箭頭所示方向）擦拭軟墊模組，注意切勿損壞軟墊的彈簧。



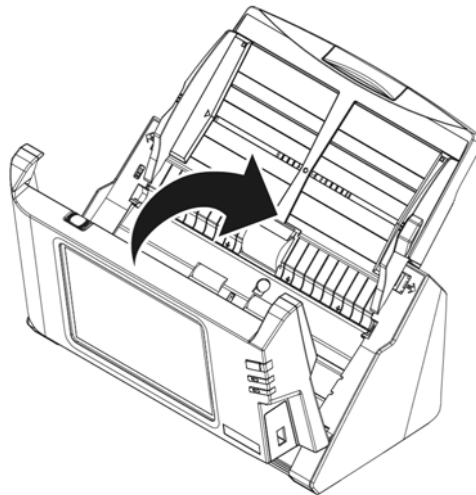
清潔 ADF 玻璃：



注意

請勿將清潔劑直接噴撒到掃描器的玻璃上，殘留的清潔劑可能霧化和損壞掃描器。

3. 等待剛剛清潔的區域完全乾透。
4. 關上面板組蓋板直至扣入機體。

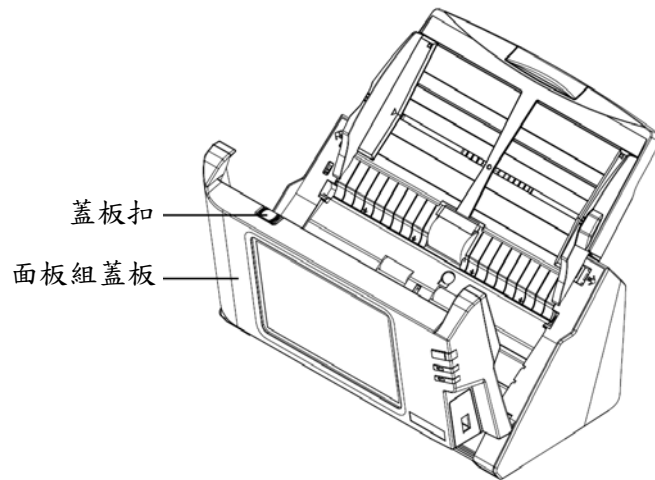


更換消耗零件

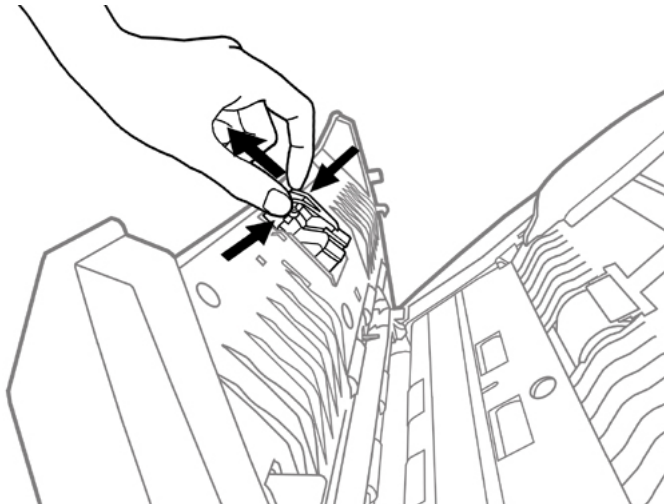
基本上，我們建議您每掃描 50000 張紙(A4, 70 g/m² 或 18 lb.)就更換一次軟墊模組，並且每掃描 300000 張紙(A4, 70 g/m²或 18 lb.)就更換一次進紙滾輪。

更換軟墊模組

1. 按下蓋板扣打開面板組蓋板。



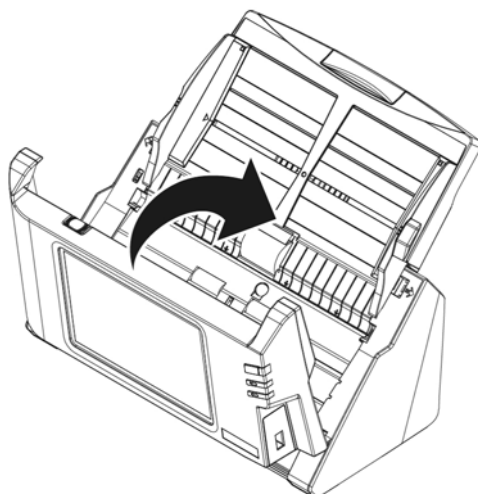
2. 從兩側向內擠壓軟墊模組的兩邊以將其拉出拿下。



3. 安裝新的軟墊模組，將軟墊模組上的卡勾裝入掃描器上對應的孔中，即可換好新的軟墊模組。

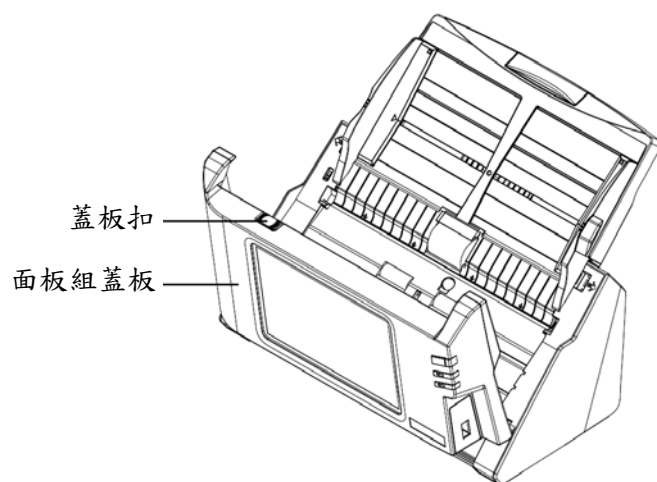


4. 關上面板組蓋板直至扣入機體。

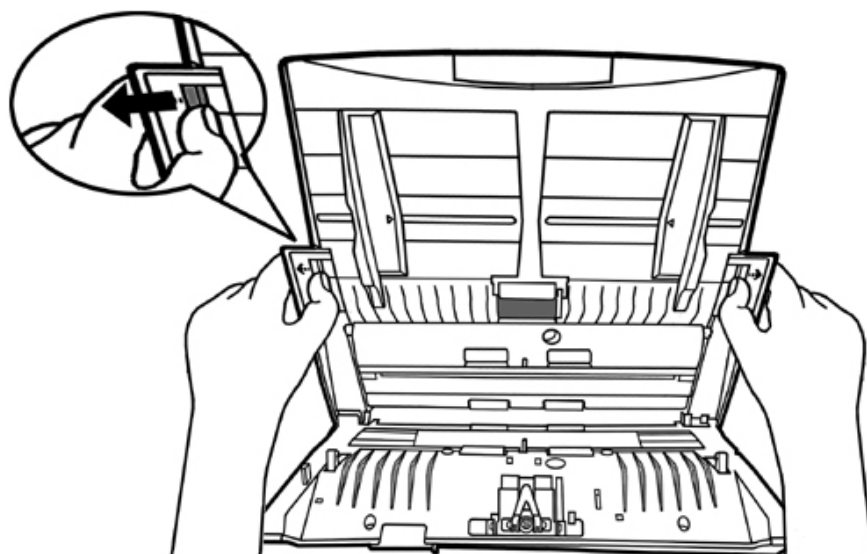


更換進紙滾輪

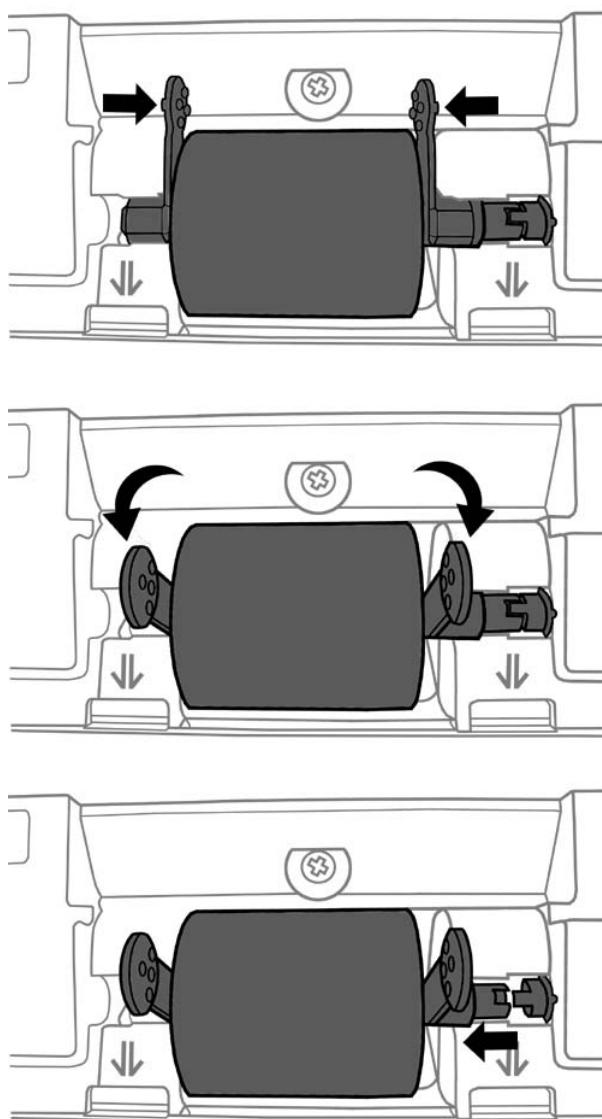
1. 按下蓋板扣打開面板組蓋板。



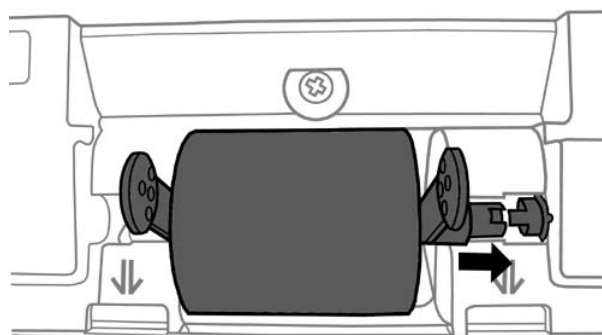
2. 移除進紙匣，從進紙匣兩側向外推壓進紙匣的兩邊卡榫以將其拿下。

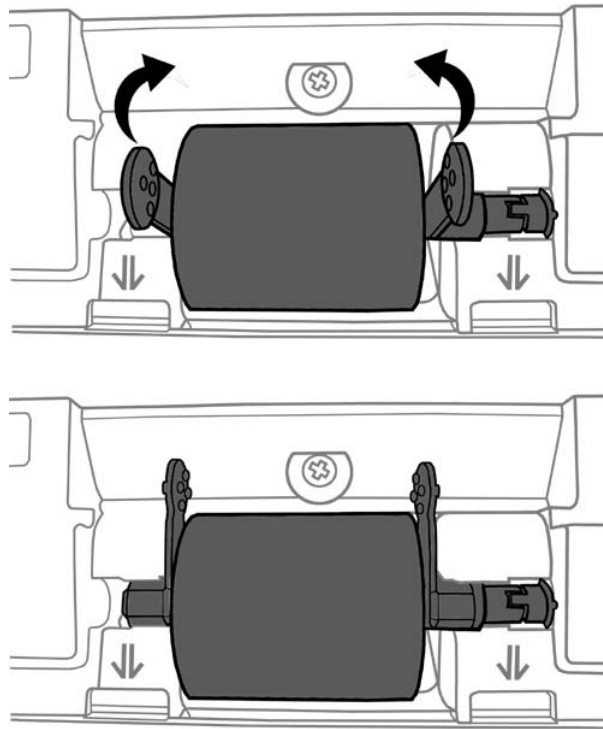


3. 移除進紙滾輪，從兩側向內擠壓進紙滾輪的兩邊固定軸承以將其拉出拿下。

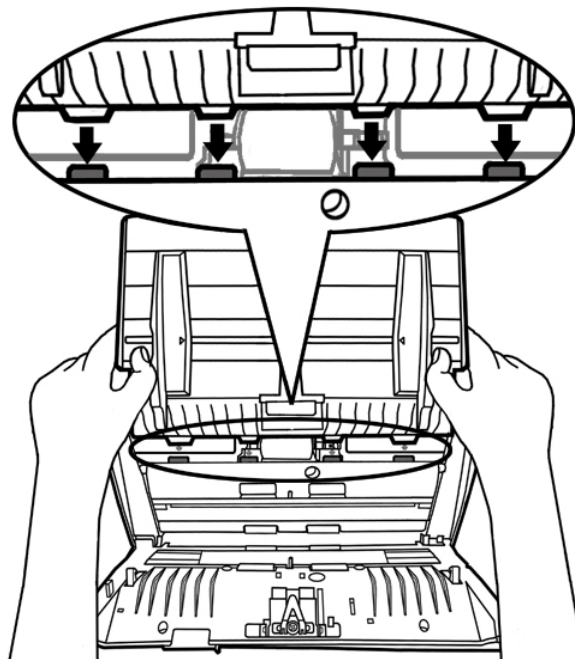


4. 安裝新的進紙滾輪，將進紙滾輪對準裝在掃描器的滾輪連接桿上，即可換好新的進紙滾輪。

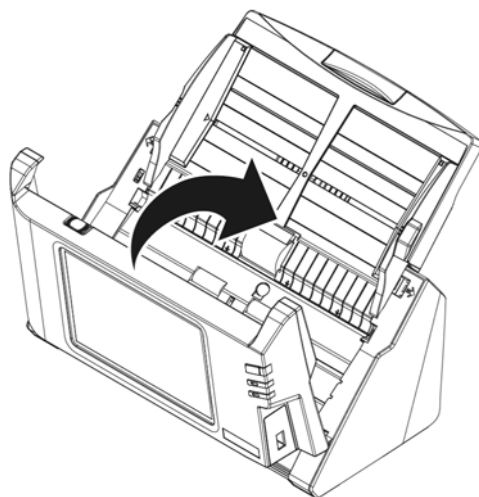




5. 安裝進紙匣，將進紙匣的卡勾對齊並裝入掃描器機身上對應的插孔中。



6. 關上面板組蓋板直至扣入機體。



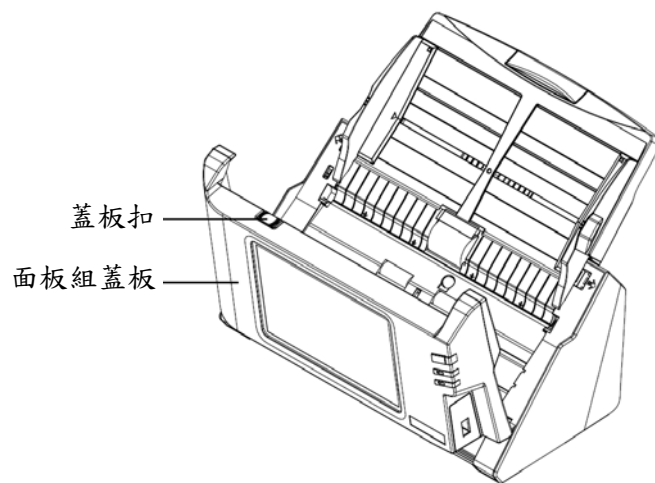
第四章、常見問題

如果您在使用掃描器的過程中遇到什麼問題，請先按照本手冊相關章節檢查安裝和掃描的操作。

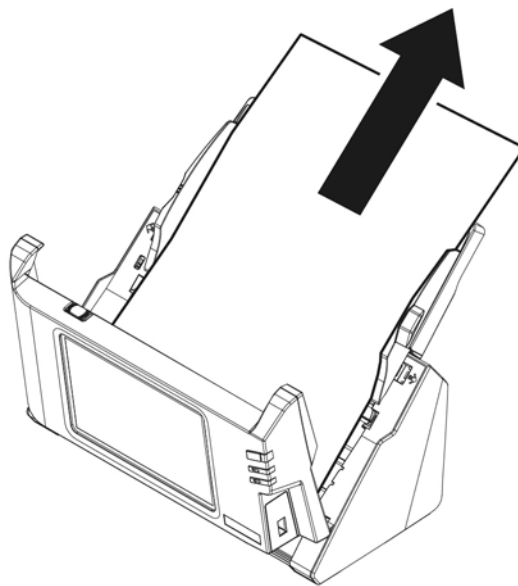
排除卡紙故障

如果 ADF 發生卡紙，請按照以下方法操作：

1. 將所有未卡住的紙張從 ADF 進紙托盤上取出。
2. 按下蓋板扣打開面板組蓋板。



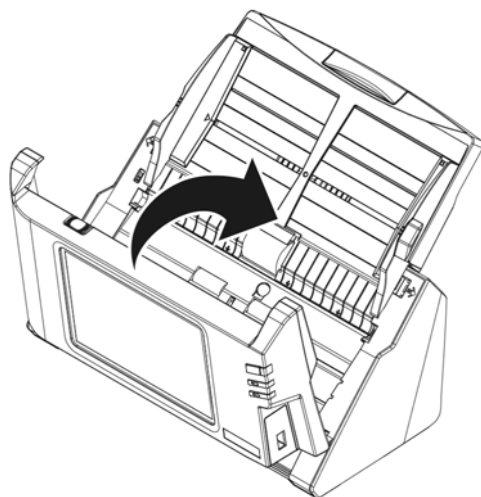
3. 輕輕將卡在 ADF 中的紙張慢慢拉出，避免撕壞紙張或讓紙張產生皺褶。



注意

切勿在未打開 ADF 蓋板的情況下拉扯卡住的紙張或正在掃描中的文件。否則，將可能對 ADF 造成永久損壞。

4. 關上面板組蓋板直至扣入機體。



附錄A：規格⁵

影像感應元件	CIS x 2
光源	LED
光學解析度	600 dpi
硬體解析度	600 x 600 dpi
自動饋紙器容量	50 張 (70 g/m ² , 18 Lbs) 注意：最大的 ADF 裝載能力多少有差異，取決於紙張重量。
掃描速度	15 ppm/ 30 ipm (灰階模式, 200 dpi, A4) 15 ppm/ 30 ipm (黑白模式, 200 dpi, A4) 4 ppm/ 8 ipm (彩色模式, 200 dpi, A4) ----- 17 ppm/ 34 ipm (灰階模式, 200 dpi, Letter) 17 ppm/ 34 ipm (黑白模式, 200 dpi, Letter) 4 ppm/ 8 ipm (彩色模式, 200 dpi, Letter)
掃描範圍 (寬 x 長)	最大: 216 x 356 mm (8.5" x 14") 最小: 13.2 x 13.2 mm (0.52" x 0.52")
可接受紙張尺寸 (寬 x 長)	最大: 244 x 356 mm (9.6" x 14") 最小: 50.8 x 50.8 mm (2" x 2")
可接受紙張重量 (厚度)	40 到 157 g/m ² (12 到 40 Lbs)
每日建議使用量 (頁)	1,500
滾輪使用壽命 (次數)	300000
摩擦片使用壽命 (次數)	50000
電源供應	24Vdc/1.67 A
網路功能	掃描到行動裝置 掃描到 FTP (支援 FTP/SFTP) 掃描到 USB 掃描到 PC 掃描到 Email 掃描到雲端服務
介面	USB 2.0 x 1, RJ45 (網路連結) x 1
淨重	2.8 Kgs (6.17 Lbs)
實體尺寸 (寬 x 深 x 高)	318 x 170 x 189 mm (12.53" x 6.69" x 7.45")
操作面板	中央處理器: RK3188 Cortex A9 Quad-core GPU @ 1.6GHz 記憶體: DDR3 1GB 顯示器: 7" 1280x800 像素 IPS 廣視角多點觸控螢幕
操作溫度	+ 5 °C ~ +35 °C
附贈軟體	Windows 版 ABBYY FineReader 9.0 Sprint Windows 版 NewSoft Presto! PageManager 9 SE *Mac 使用者如果需要使用 OCR 功能必須在其官方網站購買

⁵ 掃描器硬體規格實際可能有所差異，恕不另外通知。

	Mac 版軟體
--	---------

附錄 B：售後服務和保證

假如您的掃描器出現問題，請詳閱本手冊的安裝指導和疑難排除建議。

請至我們的網站 www.plustek.com 獲取更多客戶服務資訊。若需要進一步的服務，請洽詢當地經銷商。

爲了避免延遲，洽詢前先請準備下列資料。

- 掃描器型號
- 掃描器序號〔在掃描器底部〕
- 掃描器 CD 版本及系列號
- 詳細描述問題

服務與支援資訊

在情況許可下，如須備件提供期和產品升級的資訊，請向當地經銷商或供應商資咨詢備件和產品升級的資訊。

如須提供耗能測試相關報告，請詢問當地經銷商和供應商相關的耗能測試報告。

在未丟棄任何產品之前，請向當地經銷商和供應商獲取正確的資訊以正確的方法和程序減少對環境的影響。

如果你想處置產品和/或附件，請向當地經銷商和供應商獲取就近處置商的聯絡資訊。

如果您有任何維修查詢，請向當地經銷商和供應商獲取就近的維修中心聯絡資訊，以延長產品使用時間。

如果你須要維護和清理產品的正確方式，請向當地經銷商和供應商咨詢以得到就近商家的正確資訊。

產品保證聲明

本產品保證只適用於向合格經銷商購買產品的您，如再轉售保證即失效。

本產品的原廠保證範圍包括零件和工本費，保證維修權利的行使必須同時出示本產品首次購買之收據。原廠保證服務的取得可透過授權之經銷商，或至本公司網站瀏覽本公司所提供的服務專案，或寄發電子郵件尋求進一步協助。

如果您將本產品轉讓給另位使用者，保證期限要扣掉原始使用者的時間，所以您應該提供收據和保證聲明給被轉讓的使用者。

我們保證本產品操作良好，能夠執行說明手冊上描述的所有功能。如能提出購買收據證明，更換的零件享有剩下的保證期限。

在送修本產品前，您必須移除所有程式、資料和抽取式磁碟。您送修產品時若未含手冊與程式，則維修完成後亦不會附上。

產品若因意外、天然災難、破壞、誤用、濫用、環境不良或竄改程式而導致產品損壞，或由非合格經銷商擅改本產品等，本公司不提供更換新品。

如果本產品是搭售品，產品服務保證只適用於與主商品配合使用時。

如果您對本保證聲明有任何問題，請洽詢購買產品的經銷商或原製造商。

本保證取代一切其他保證聲明〔不管是公開或暗示〕，包括但不受限於特殊購買目的下所暗示的保證。但有些法律並不允許排除這些暗示的保證。如果這些法律適用，那麼所有公開或暗示的保證都只受限於保證期內，之後其他的保證不再適用。

部分地區司法不允許對暗示保證的期限受限，則上面的限制可能不適用。

我們對下列事項不負任何法律責任：

1. 您遭到第三者對您提起損失訴訟；
2. 您的資料或記錄損毀或遺失；
3. 財物損失(包括利益或金錢上的損失)或意外損失，即使我們曾事先提醒您這種可能性。

部份地區司法並不容許排除或限制意外與後果損失的保證，因此上述的設限和排除條款就不適用於您。

本保證賦予您特別的法律權利，您其他的權利可能依不同的司法系統而有所不同。

低功率電波輻射性電機管理辦法

依據低功率電波輻射性電機管理辦法第十二條及第十四條之規定：

1. 經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。
2. 低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。前項合法通信，指依電信法規定作業之無線電通信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。